

# 2025년 독립유공자 후손 장학금 장학생 선발 공고

서울장학재단은 대한민국의 독립을 위해 헌신한 독립유공자의 후손이 안정적인 학업 환경을 유지할 수 있도록 장학금을 지원하여 독립유공자의 명예를 고취하고 합당한 예우를 제공하고자 합니다.

2025년 4월 9일  
 (재)서울장학재단 이사장

## 1 장학금 개요

### 1. 선발규모 및 지원내용

선발인원	장학금액	지원기간	장학금 성격
120명	연간 3,000,000원 (150만원 * 2회 분할 지급)	2025년 1~2학기 (1년)	학업장려금

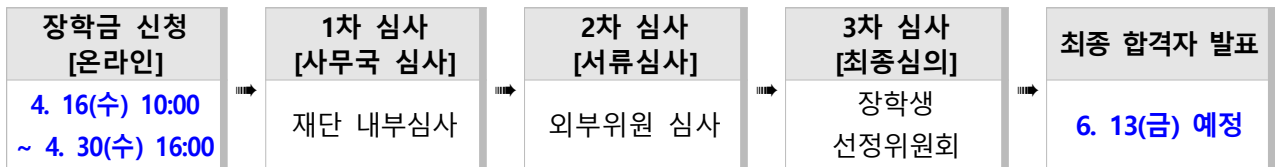
### 2. 지원대상: 아래 표의 ①~② 항목 모두 충족하는 자

구분	신청자격
① 필수 지원자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>독립유공자(순국선열, 애국지사)의 <b>증손자녀 이하(4대 ~ 6대) 후손</b></li> </ul> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>독립유공자: 「독립유공자예우에 관한 법률」 제4조에 해당하는 순국선열 또는 애국지사</li> <li>*독립유공자 외 국가보훈대상자, 국가유공자(참전유공자, 전몰군경 등)는 선발 비대상</li> <li>독립유공자 4대~6대 후손: 4대 후손(증손자녀), 5대 후손(현손자녀), 6대 후손(내손자녀)</li> </ul> </div>
② 지역 (국적/대학)	<ul style="list-style-type: none"> <li>대한민국 국적자</li> <li>서울 소재 대학의 정규학기 재학 학부생, 또는 서울 시민(의 자녀)으로서 비서울 소재 대학 정규학기 재학 학부생</li> </ul> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>[ 대학 소재지 관련 세부사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>대학 소재지 및 지원가능 대학 확인: &lt;2025년 지원대상 대학교 목록&gt;(별첨 파일) 참조</li> <li>서울 소재 기준: 캠퍼스 주소지가 다르거나 동일 대학 내 2개 이상의 캠퍼스에서 강의를 수강하는 경우, 본인의 주 전공 기준 캠퍼스 소재지 적용</li> <li>*원격대학은 비서울 소재 대학으로 분류</li> </ul> </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>[ 학적 관련 세부사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>정규학기: '본 전공' 기준의 수업연한 적용 (예 2년제 전문대학4학기제, 일반 대학8학기제 등)</li> <li>*초과학기: '본 전공'의 수업연한을 초과하는 학기</li> <li>비대상: (2025년 1학기 기준) 정규학기 마지막 학기 재학생, 초과학기생, 휴학생, 대학원생 등</li> </ul> </div>

구분	신청자격
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ (예시) 본 전공 수업연한이 4년(8학기)인 경우                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 이번 학기 = 정규학기(7학기), 다음 학기 = 정규학기(8학기) ⇒ 신청 가능</li> <li>· 이번 학기 = 정규학기(8학기), 다음 학기 = 초과학기(9학기) ⇒ 신청 불가 (정규학기 마지막 학기 재학생)</li> <li>· 이번 학기 = 초과학기(9학기), 다음 학기 = 초과학기(10학기) ⇒ 신청 불가 (초과학기생)</li> </ul> </li> </ul>

## 2 장학금 신청 및 선발 절차

### 1. 선발절차 및 일정



- ※ 신청 마감 1~2일 전부터 신청이 집중되어 홈페이지 접속이 어려울 수 있으니 반드시 마감 전 여유롭게 신청기간 연장 불가
- ※ 선발일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지를 통해 안내 예정

### 2. 제출서류: ①~④는 필수 제출, ⑤~⑧은 해당자만 제출

제출서류	발급처		
<p>* 온라인 신청 (재단 장학금 신청 시스템 내 신청서 작성 및 서류 업로드)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 작성항목: 개인정보, 학교정보, 계좌정보 등 입력</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>[ 작성항목 입력 시 참고사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 계좌정보 입력 시, 장학금 신청인 본인이 실제 사용하는 계좌 정보 작성 (타인 명의 계좌, 거래중지 계좌 등 제출 불가)</li> </ul> </div>	<p>재단 장학금 신청 시스템 <a href="https://scholar.hissf.or.kr">https://scholar.hissf.or.kr</a></p>		
<p>① 자기소개서 (지정서식 활용)</p>	<p>재단 홈페이지 지정서식 다운로드 <a href="http://www.hissf.or.kr">www.hissf.or.kr</a></p>		
<p>② 독립유공자 유족확인원</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>[ '독립유공자 유족확인원' 발급 시 참고사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ '독립유공자 유족확인원' 발급이 불가한 경우</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;">대체 인정 서류</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 독립유공자 유족(손자녀)임이 확인 가능한 국가보훈부 또는 지방보훈청 공문</li> <li>· 독립유공자 유족(손자녀) 명의의 보훈급여금 등 지급확인원</li> <li>· 독립유공자 유족(손자녀)임을 확인하는 국민신문고 답변서</li> </ul> </td> </tr> </table> <p>※ 3대 후손(손자녀)에 대한 증빙서류에 한하여 인정 (「독립유공자에우에 관한 법률」 제5조 의거) ※ 서류 발급일이 공고일(4.9) 이후, 문서번호 및 발행번호와 직인이 모두 표기된 공식 증명서만 인정</p> <p>: &lt;공고문&gt; [참고자료] 독립유공자 후손 장학금 Q&amp;A - Q10 (p.11)' 필수 참조</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 문서발급번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만 인정</li> <li>· 문서발급번호, 직인 중 하나라도 없을 경우, 서류 불인정</li> <li>· 개인조회용(열람용) 서류, 화면 캡처본 불인정</li> </ul> </div>	대체 인정 서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 독립유공자 유족(손자녀)임이 확인 가능한 국가보훈부 또는 지방보훈청 공문</li> <li>· 독립유공자 유족(손자녀) 명의의 보훈급여금 등 지급확인원</li> <li>· 독립유공자 유족(손자녀)임을 확인하는 국민신문고 답변서</li> </ul>	<p>주민센터 방문 또는 정부24 홈페이지 <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a></p>
대체 인정 서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 독립유공자 유족(손자녀)임이 확인 가능한 국가보훈부 또는 지방보훈청 공문</li> <li>· 독립유공자 유족(손자녀) 명의의 보훈급여금 등 지급확인원</li> <li>· 독립유공자 유족(손자녀)임을 확인하는 국민신문고 답변서</li> </ul>		

제출서류		발급처								
<p><b>③ 가족관계증명서</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· '독립유공자 유족확인원(②)'과 '가족관계증명서(③)'를 통해 독립유공자 - 3대 후손(손자녀) - 신청자 본인이 직계가족임이 증명되어야 함.</li> </ul> <p>[ '가족관계증명서' 발급 시 참고사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 후손별 가족관계증명서 발급 기준</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>발급 기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4대 후손 (증손자녀)</td> <td>신청자 본인 또는 부모 기준 발급본 1부</td> </tr> <tr> <td>5대 후손 (현손자녀)</td> <td>부모 기준 발급본 1부</td> </tr> <tr> <td>6대 후손 (내손자녀)</td> <td>조부모 기준, 부모 기준 발급본 각 1부 (총 2부)</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ &lt;공고문&gt; [참고자료] 독립유공자 후손 장학금 Q&amp;A - Q9 (p.10)' 필수 참조</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 문서발행번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만 인정</li> <li>· 문서발행번호, 직인 중 하나라도 없을 경우, 서류 불인정</li> <li>· 개인조회용(열람용) 서류, 화면 캡처본 불인정</li> </ul>		구분	발급 기준	4대 후손 (증손자녀)	신청자 본인 또는 부모 기준 발급본 1부	5대 후손 (현손자녀)	부모 기준 발급본 1부	6대 후손 (내손자녀)	조부모 기준, 부모 기준 발급본 각 1부 (총 2부)	<p>주민센터 방문 또는 정부24 홈페이지 <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a></p>
구분	발급 기준									
4대 후손 (증손자녀)	신청자 본인 또는 부모 기준 발급본 1부									
5대 후손 (현손자녀)	부모 기준 발급본 1부									
6대 후손 (내손자녀)	조부모 기준, 부모 기준 발급본 각 1부 (총 2부)									
<p><b>④ 대학교 재학증명서</b></p> <p>[ '대학교 재학증명서' 발급 시 참고사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 문서확인번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만 인정</li> <li>· 문서확인번호, 직인 중 하나라도 없을 경우, 서류 불인정</li> <li>· 개인조회용(열람용) 서류, 화면 캡처본 불인정</li> </ul>		<p>소속 대학교 또는 정부24 홈페이지 <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a></p>								
<p><b>⑤ 대학교 성적증명서(국문) (*2학년 이상 필수 제출)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 전체 학기 누계 평점평균 점수와 백분위 성적 필수 표기</li> </ul> <p>[ '대학교 성적증명서(국문)' 발급 시 참고사항 ]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 문서확인번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만 인정</li> <li>· 문서확인번호, 직인 중 하나라도 없을 경우, 서류 불인정</li> <li>· 개인조회용(열람용) 서류, 웹사이트(학교 포털 등) 상의 성적 조회용 화면 캡처본, 성적증명서의 일부 페이지만 제출한 경우 불인정</li> </ul>		<p>소속 대학교 또는 정부24 홈페이지 <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a></p>								
<p><b>⑥ 경제상황 증빙서류 (택1)</b></p>	<p>㉠ 기초생활수급자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 수급자 증명서: 생계/의료/보장시설/주거/교육급여</li> </ul>	<p>주민센터 방문 또는 정부24 홈페이지 <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a></p>								
	<p>㉡ 법정차상위계층</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 한부모가족 증명서</li> <li>· 차상위계층 확인서</li> <li>· 자활근로자 참여확인서</li> <li>· 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서</li> <li>↳ 비대상: 장애인연금의 &lt;차상위 초과 부가급여&gt;에 체크된 자</li> </ul>	<p>주민센터 방문 또는 복지로 홈페이지 <a href="http://www.bokjiro.go.kr">www.bokjiro.go.kr</a></p>								
	<p>· 차상위 본인부담경감대상자 증명서</p> <li>↳ 비대상: 공고일(4.9) 전 자격 상실 신청 종료일(4.30) 후 자격 취득자</li>	<p>국민건강보험공단 <a href="http://www.nhis.or.kr">www.nhis.or.kr</a></p>								
	<p>㉢ 한국장학재단 학자금 지원구간</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 2024년-2학기 또는 2025년-1학기 한국장학재단 학자금 지원구간(소득분위) 통지서</li> <li>※ 두 학기 모두 제출한 경우, 둘 중 낮은 소득구간으로 심사 진행</li> <li>↳ 발급번호, 학자금 지원구간, 기관 직인 필수</li> <li>↳ 반드시 본인 명의의 통지서만 인정</li> <li>↳ 개인 조회용 또는 열람용 서류, 화면 캡처본은 불인정</li> </ul>	<p>한국장학재단 <a href="http://www.kosaf.go.kr">www.kosaf.go.kr</a></p>								
<p>※ 경제 상황 증빙서류 미제출 가능 (단, 미제출 시 소득 점수 최하점 부여)</p>										

제출서류	발급처
<p>⑦ <b>제적등본 (해당자만 제출)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>직계가족 증명서 발급 불가로 방계가족 증명서를 제출할 경우</li> <li>가족관계증명서로 후손 확인이 어려운 경우 (2008년 이전 사망 등의 사유)</li> </ul> <p>※ 제적등본 내 <b>가족임을 확인할 수 있는 표시, 한자 표기 → 한글로 작성 필수</b></p>	주민센터 방문 또는 정부24 홈페이지 <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a>
<p>⑧ <b>주민등록등본 (*비서울 소재 대학 재학생만 제출)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>주민등록등본 주소 상 신청자 본인이 서울 시민이거나, 서울 시민의 자녀인 경우 신청 가능</li> </ul>	
<p>※ <b>서류 발급 인정기간:</b> 모든 서류(②~⑧)는 장학금 공고일인 <b>2025. 4. 9.(수) 이후</b> 발급된 서류만 인정</p> <p>※ <b>모든 서류는 문서확인번호(진위확인용), 직인 모두 표기된 공식 증명서만 인정</b> (문서발급번호와 직인이 하나라도 없는 경우, 개인조회용(열람용, 확인용) 서류로 제출한 경우, 공식 발급서류가 아닌 화면 캡처본으로 제출한 경우 불인정 처리)</p> <p>※ <b>경제상황 증빙서류(⑥), 주민등록등본(⑧)은 가족 명의로 발급된 서류도 인정</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 가족 인정 범위: 미혼 - 부모 / 기혼 - 배우자</li> <li>- 가족 인정 범위 외 명의자(형제, 조부모 등)의 서류는 인정하지 않음.</li> <li>- 경제상황 증빙서류(⑥) - © 한국장학재단 '학자금 지원구간 통지서'는 본인 명의 통지서만 인정함.</li> </ul> <p>※ 주민등록번호는 생년월일 외 뒷자리 비공개로 발급</p>	

### 3. 신청방법: 온라인 신청 및 서류 업로드

신청 기간	<b>2025. 4. 16(수) 10:00 ~ 4. 30(수) 16:00</b>
신청 방법	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">재단 장학금 신청 시스템(<a href="https://scholar.hissf.or.kr">https://scholar.hissf.or.kr</a>) 회원가입 및 로그인</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">[장학사업 신청] → [독립유공자 후손 장학금] → 상세 페이지에서 [신청하기] 클릭</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">온라인 신청서 작성 및 서류 업로드, 신청인 동의서 내용 '동의' 체크</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px;">입력 내용 최종 확인 → 마지막 탭 하단 [신청] 버튼 클릭</div>
신청 유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>온라인 신청 전 확인사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반드시 &lt;2025년 독립유공자 후손 장학금_선발 공고문&gt; 확인 후, 온라인 신청 진행 (특히, 지원대상 및 제출서류 목록 정확히 확인)</li> <li>- 제출 서류 준비 시, 서류 발급일(4.9(수) 이후 발급), 문서확인번호 및 직인 표기 여부 등 확인</li> </ul> </li> <li>• <b>온라인 신청 수정(또는 삭제) (온라인 신청 기간 내에만 가능)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- [마이페이지] ▶ [나의 장학사업] ▶ [독립유공자 후손 장학금] 사업명 클릭 ▶ [수정] 버튼 클릭 ▶ 수정 후 하단의 [저장(임시저장)] 버튼 클릭</li> <li>- [마이페이지] ▶ [나의 장학사업]-진행상황에서 '신청완료' 변경 확인</li> <li>- 홈페이지 상황에 따라 신청 및 수정 방법에 변동 생길 수 있음. (변동 사항 발생 시, 홈페이지 공지 또는 개별 안내 예정)</li> </ul> </li> <li>• <b>신청 마감 전 접수 시 유의사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신청 마감 1~2일 전부터 신청이 집중되어 홈페이지 접속 어려움 및 문제 발생 가능성이 있으므로, 반드시 여유롭게 신청 (기간 연장 불가)</li> </ul> </li> <li>• <b>신청기간 이후 접수 및 서류 업로드 불가, 등기우편, 이메일, 팩스 접수 불가</b></li> </ul>

#### 4. 심사기준

단계	심사 구분	세부 내용	동점자 처리												
1단계	사무국 심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>심사대상: 신청자 중 <b>적격자 전원</b></li> <li>아래 기준에 따라 학년별 분리 심사 및 선발</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>학년</th> <th>선발 인원</th> <th>심사 기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1학년</td> <td>39명</td> <td>소득기준 (소득 낮은순 선발) 수급자차상위 &gt; 학자금 지원구간 낮은 순</td> </tr> <tr> <td>2학년 이상</td> <td>117명</td> <td>소득(50점) 및 성적(50점) 점수 총합 고득점자 순</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><b>156명(최종 선발인원의 1.3배수) 선발</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>*1학년은 대학 성적 미보유로 동등한 기준에서의 심사가 어려움에 따라, 소득 기준만으로 선발 인원의 25%를 분리하여 심사·선발함.</p>	학년	선발 인원	심사 기준	1학년	39명	소득기준 (소득 낮은순 선발) 수급자차상위 > 학자금 지원구간 낮은 순	2학년 이상	117명	소득(50점) 및 성적(50점) 점수 총합 고득점자 순	<b>156명(최종 선발인원의 1.3배수) 선발</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>* <b>1학년</b></li> <li>• 동순위자 발생 시, 서류심사 대상자로 동시 선발</li> <li>* <b>2학년 이상</b></li> <li>• 1순위: 소득(낮은순)</li> <li>• 2순위: 성적(높은순)</li> <li>• 위 기준으로도 동순위인 경우, 동시 선발</li> </ul>
		학년	선발 인원	심사 기준											
1학년	39명	소득기준 (소득 낮은순 선발) 수급자차상위 > 학자금 지원구간 낮은 순													
2학년 이상	117명	소득(50점) 및 성적(50점) 점수 총합 고득점자 순													
<b>156명(최종 선발인원의 1.3배수) 선발</b>															
2단계	서류심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>심사대상: <b>최종 선발인원의 1.3배수 (156명)</b></li> <li>심사방법: 외부 심사위원이 <b>신청자의 자기소개서를 정성평가</b>하여 고득점자순 선발</li> <li>평가항목: 학업 및 자기성장의지(50점), 공익에 대한 소명의식(40점), 장학생 활동의지(10점)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1순위: 소득(낮은순)</li> <li>• 2순위: 성적(높은순)</li> </ul>												
3단계	장학생 선정위원회	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 종합 심의</li> </ul>	직전 심사단계에서 동점자 발생한 경우, 추가 심의 진행 • 평가항목 : 인재적합성(60), 성장가능성(40)												
<b>심사 결격 기준</b>	<b>필수 지원자격 기준</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 독립유공자(순국선열, 애국지사)의 증손자녀 이하(4대~6대) 후손이 아닌 경우</li> <li>• 독립유공자와 신청자 본인의 가족관계가 증명되지 않는 경우</li> </ul>													
	<b>학사기준</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• &lt;공고문&gt; '㉠ 장학금 개요 - 2. 지원대상 (p.1~2 참고)' 기준 부적합</li> </ul>													
	<b>서류 미비 등</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신청 기간 이후 신청, 임시저장 및 최종 신청 미완료</li> <li>• 제출서류 미비, 서류 발급일 미준수, 비공식 서류(문서발급번호 및 직인 확인 불가, 개인조회용/열람용/확인용 서류, 식별 불가능한 서류, 화면 캡처본 등) 제출</li> <li>• 재단에서 요청하지 않은 서류, 미인정 서류, 허위서류 제출</li> </ul>													

※ **가구당 선발 및 지원 인원은 1인으로 제한** (재혼 가정 등의 경우, 친양자로 입양된 자녀만 인정)

※ 신청자 중 적격자 수가 서류심사 대상인원(최종 선발인원의 1.3배수)에 미달될 경우, 사무국 심사 없이 서류심사를 진행할 수 있음.

#### 5. 최종 합격자 발표: 2025. 6. 13(금) 예정

- 재단 장학금 신청 시스템 로그인 ▶ [마이페이지]에서 최종 결과 확인
- 최종 합격자 발표일은 재단 내부 사정으로 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지 안내

(※ **장학생 선정 결과는 개인정보보호를 위하여 유선으로 안내하지 않음.** 신청자 본인이 직접 온라인을 통해 확인해야 함.)

## 6. 유의사항

- 가. 학교, 생년월일, 학번, 연락처 등 본인 확인을 위한 정보를 부정확하게 작성하거나 서류를 잘못 제출하여 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 본인에게 있으니, 반드시 신청 전 공고문과 참고자료를 숙지한 후 제출하시기 바랍니다.
- 나. 올해 서울장학재단 학업장려금성 장학금의 장학생으로 선정된 지원자는 재신청할 수 없습니다.  
(※ 2025년 서울장학재단 학업장려금성 장학금 중복 수혜 불가)
- 다. 신청기간 종료 후 신청서 수정 및 제출된 서류 반환은 불가합니다.
- 라. 신청서 기재 정보 및 제출 서류 등이 허위사실로 확인되면 장학생 선정을 취소합니다.
- 마. 시스템 오류로 인한 문의 및 대응은 마감 1시간 전인 4. 30(수) 15:00까지 가능합니다.  
마감시간 전후에 신청 인원 몰림 등으로 문제가 발생할 수 있으므로 반드시 여유를 가지고 신청 부탁드립니다.
- 바. 마감시간인 4. 30(수) 16:00:00보다 늦게 신청된 건에 대해서는 시스템에서 부적격 처리됩니다.

## 3 장학생 활동 및 의무사항

### 1. 장학생 필수 활동

일정	활동명	주요 내용
6월	장학생 증서수여식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자 및 장소: 2025년 6월 말, 서울 내 소재 (추후 안내 예정)</li> <li>• 장학증서 수여 및 오리엔테이션 (장학금 지급, 장학생 활동 안내 등) (※ 재단과 사전 협의 없이 무단 불참 시, 장학금 자동 취소)</li> </ul>
11월	장학생 성장보고	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 제출방법: 온라인 설문조사 응답 제출</li> <li>• 1학기 장학금 활용 내역 및 성과, 2학기 목표 등 작성</li> </ul>

### 2. 장학생 활동 및 프로그램

일정	활동명	주요 내용
7~11월	봉사활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일자: 기간 내 1~2회 진행 (예정)</li> <li>• 독립유공자 후손으로서 선조의 업적을 느끼며 자긍심을 고취시킬 수 있는 장학생 봉사활동 추진 (현충원 단체 봉사 등)</li> </ul>
12월	장학생 만족도조사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 제출방법: 온라인 설문조사 응답 제출</li> <li>• 장학사업 운영 및 장학금 지원 전반 만족도, 개선요구 의견 등</li> </ul>
※ 장학생 활동 및 프로그램의 경우, 재단 내부 상황에 따라 일정 및 내용 변동 가능		

### 3. 장학생 의무사항 및 혜택

- 가. 증서수여식 불참 또는 장학생 동의서 미제출 시 장학생 자격 자동 취소됨.
- 나. 장학생은 장학금 수혜기간 동안 대학의 정규학기에 재학하며 학업을 수행해야 함.
- 다. 모든 장학생은 장학생 필수 활동에 반드시 참여해야 함.  
(단, 부득이한 사유가 있는 경우 반드시 재단과 사전 협의 필요)

- 라. 장학사업 목적에 부합하는 서울시 장학생이 되기 위하여 사회적 규범을 준수하고 장학생으로서의 품위를 유지해야 함.
- 마. 재단, 서울시, 정부기관 등 법령 또는 정책상 시행하는 자료 요청 및 설문조사에 적극 협조해야 함.
- 바. 장학금 지원기간 중 재단과 상시 연락 가능해야 하며, 연락 두절로 인해 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 본인에게 있음.
- 사. 서울장학재단의 장학생은 <장학생 성장지원사업> 참여 자격 부여

**<장학생 성장지원사업>이란?**

서울장학재단 장학생이라면 누구나 재단이 주최하는 취업 멘토링, 원데이 클래스, 네트워킹 프로그램에 참여할 수 있습니다. 진로 역량 향상은 물론 자기계발, 장학생 사회공헌 프로그램을 통해 자신을 발견할 수 있으며, 직접 장학생 프로그램을 기획할 수 있는 기회도 제공됩니다.

## 4 장학금 지급 및 반납

1. 지급시기: 1학기 7월, 2학기 11월 (예정) (\*차년도 이월 불가)

2. 지급방법: 학생(본인) 계좌로 직접 지급

### 3. 장학금 결격사유

- 가. 장학금 수혜기간 중 휴학 및 학업을 종료하거나 학적이 소멸(자퇴, 제적 등) 되는 경우
- 나. 서울장학재단의 학업장려금성 장학금을 중복 수혜하는 경우
- 다. 장학생 의무사항을 무단으로 미이행하는 경우
- 라. 사업목적 또는 장학생으로서의 품위를 현저하게 손상하는 경우
- 마. 허위 사실, 부정한 방법으로 선정 또는 장학금 수령한 경우

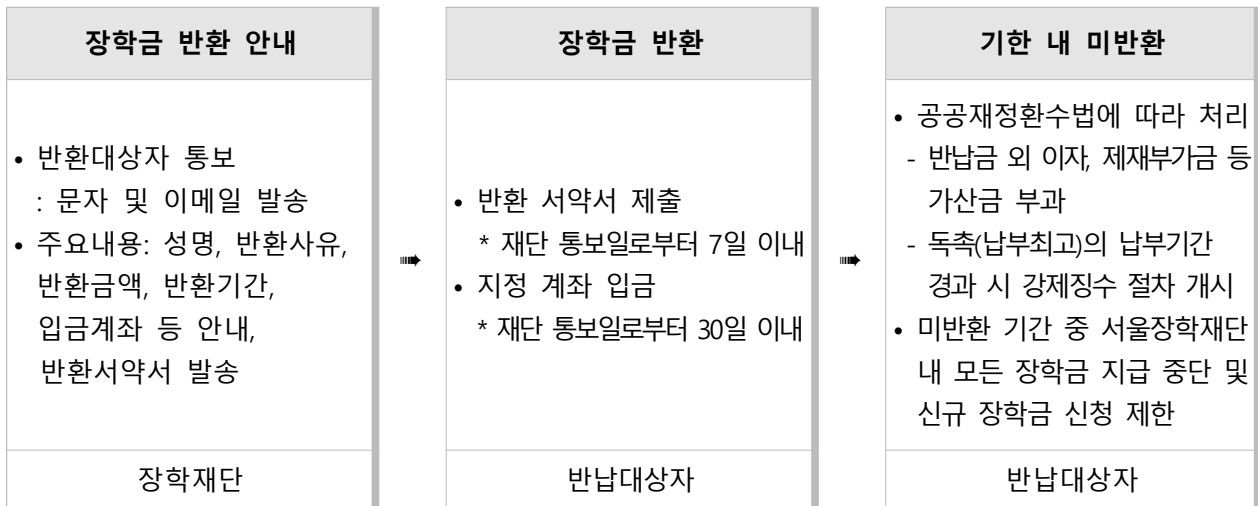
### 4. 장학금 지급중단 및 반환

- 가. 장학금 지급 결격사유가 발생한 즉시 재단에 해당 사실을 통보해야 함.  
(※ <장학금 지원자격 변경 신청서(지정서식)> 제출)
  - 나. 장학금 지급 결격사유에도 불구하고 해당 사실을 재단에 통보하지 않거나, 장학금을 수령한 경우 장학금의 일부 또는 전부를 반환해야 함.
  - 다. 학업장려금은 장학금 결격사유에 해당하는 기간(학기) 중 지급된 장학금의 반환을 원칙으로 함.  
단, 다음의 사유의 경우, 해당 사유 발생 기간에 지급된 장학금은 모두 반환해야 함.
    - 해당 장학사업에서 제한하는 장학금을 중복수혜 하는 경우, 중복수혜 기간 중 지급된 장학금 반환
    - 허위 사실, 부정한 방법으로 선정 또는 장학금 수령한 경우, 장학생 선정 이후 지급된 장학금 전액 반환
    - 학교 소재지를 기준으로 선발하는 장학사업의 장학생이 서울 외 지역으로 전출·편입하는 경우 장학금 지급 중단 또는 반환
- ※ 장학금 지급 전 결격사유를 확인한 경우, 장학금 지급을 중단함.

## 5. 장학금 반납 면제 기준

- 가. 재단이 정한 기준일로부터 60일 이상 장학사업 활동에 참여(대가성 장학금)하는 경우  
(※ 기준일: 최종합격자 발표일(1학기), 9월(2학기)의 첫째 날)
- 나. 반환대상자가 사망 또는 실종선고를 받은 경우
- 다. 보건복지부장관이 고시하는 「본인 일부 부담금 산정 특례에 관한 기준」의 중증질환자, 희귀난치성질환자 등 이에 준하는 장기 요양이 필요한 경우

## 6. 반납절차



### 신청문의

☒ Q&A 게시판: 서울장학재단 신청 시스템 > SSF 소통공간 > Q&A

(평일 기준 2일 이내 답변 가능, 개인정보 보호를 위해 비밀글 기능 활용 권장)

☎ 유선문의 : 02-725-2257, 070-8667-3280 (문의 가능 시간: 평일 9:00~12:00, 13:00~18:00, 주말/공휴일 제외)

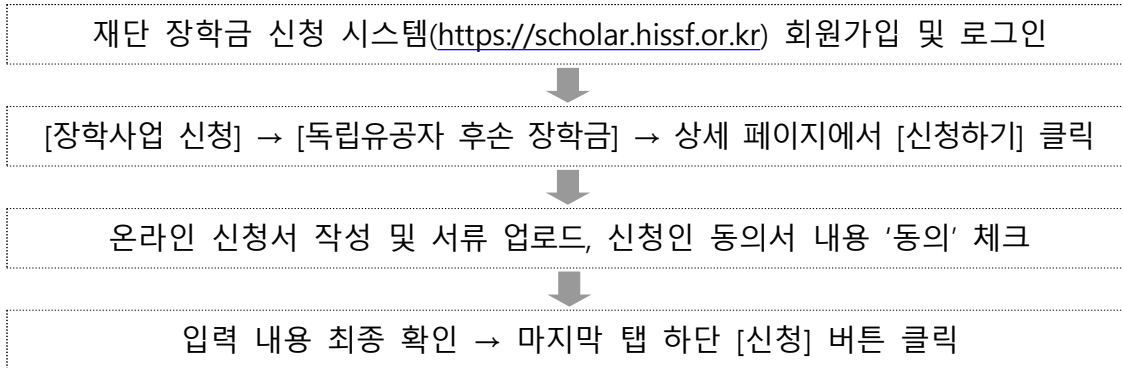


## [참고자료] 독립유공자 후손 장학금 Q&A

### 1 장학금 신청 및 결과 확인 관련 문의

#### Q1) 장학금 신청 방법을 자세히 알고 싶습니다.

A1) 서울장학재단 장학금 신청 시스템 내에서 **온라인 신청 및 서류 업로드**하면 됩니다.  
자세한 신청 방법은 아래와 같습니다.



\*스마트폰이나 태블릿PC에서는 작성이 되지 않으며, 온라인 신청 전 장학금 공고문을 반드시 숙지해 주시기 바랍니다.

#### Q2) 신청이 잘 완료되었는지 어떻게 확인하나요?

A2) 재단 장학금 신청 시스템 로그인 ▶ [마이페이지] ▶ [나의 장학사업]-진행상황에서 '**신청완료**'로 표시되는지 확인하면 됩니다.

\*진행상황 '임시저장'은 최종 신청완료가 아니니, 반드시 '신청완료'로 되어있는지 확인 바랍니다.  
**최종 신청이 완료되지 않은 '임시저장' 건은 미신청 처리됩니다.**

#### Q3) 신청 완료한 이후에 수정이 필요한 부분을 발견했습니다. 어떻게 수정해야 하나요?

A3) 재단 장학금 신청 시스템 로그인 ▶ [마이페이지] ▶ [나의 장학사업] ▶ [독립유공자 후손 장학금] 사업명 클릭 ▶ [수정] 버튼 클릭 ▶ 수정 후 하단의 [저장(임시저장)] 버튼 클릭 순서로 수정하면 됩니다.

\*신청서 및 제출서류 수정 또는 삭제는 **온라인 신청 기간 내(4.16(수)~4.30(수) 16시)에만** 가능합니다.

#### Q4) 최종 합격 여부는 어떻게 확인하나요?

A4) 재단 장학금 신청 시스템 로그인 ▶ [마이페이지]에서 최종 결과 확인이 가능합니다.

##### • 최종 합격자 발표일: 2025. 6. 13(금) 예정

\*장학생 선정 결과는 개인정보보호를 위하여 유선으로 안내하고 있지 않습니다.  
신청자 본인이 직접 온라인을 통해 확인해야 합니다.

## 2 신청 가능여부 관련 문의

### Q5) 참전유공자, 전몰군경, 무공/보훈수훈자는 해당이 안되나요?

A5) <독립유공자 후손 장학금>은 「독립유공자에우에 관한 법률」 제4조에 해당하는 순국선열과 애국지사의 후손분들이 대상인 장학금입니다. **독립유공자 외 국가유공자는 장학금 지원 대상이 아닙니다.**

### Q6) 외가 후손이거나 선순위 유족이 아닌 경우에도 신청 가능한가요?

A6) <독립유공자 후손 장학금>은 **외손 여부, 선순위 유족 여부 등과 관계없이 독립유공자의 4대~6대 후손이고, 가족관계를 증명할 수 있다면 신청 가능합니다.**

단, 한 가구에서의 집중 수혜를 막기 위해 가구당 선발 및 지원 인원은 1인으로 제한하고 있습니다.

### Q7) 휴학생 또는 대학원생은 신청 불가능한가요?

A7) <독립유공자 후손 장학금>은 서울 소재 대학의 정규학기 재학 학부생, 또는 서울 시민(의 자녀)으로서 비서울 소재 대학 정규학기 재학 학부생만 지원이 가능합니다.

따라서 **휴학생 또는 대학원생은 신청 불가**합니다.

\*대학 소재지 및 지원가능 대학 목록은 <2025년 지원대상 대학교 목록>(별첨파일)을 참조하시기 바랍니다.

### Q8) '경제상황 증빙서류'가 없어도 신청 가능한가요?

A8) **'경제상황 증빙서류'가 없어도 신청 가능**합니다.

단, '경제상황 증빙서류'를 제출하지 않으면 소득 점수에서 최하점이 부여되므로, 경제상황 증빙서류를 제출한 다른 신청자에 비해 불리해질 수 있으니 참고하시기 바랍니다.

## 3 제출 서류 관련 문의

### Q9) 독립유공자 후손임을 증명하는 서류는 어떻게 제출하나요?

A9) '독립유공자 유족확인원'와 '가족관계증명서'를 통해 독립유공자 - 3대 후손(손자녀) - 신청자 본인이 직계가족임이 증명되어야 합니다.

구분	제출서류
4대 후손 (증손자녀)	<ul style="list-style-type: none"> <li>독립유공자 유족확인원 (<b>부모</b> 성명 표기)</li> <li>가족관계증명서 (<b>신청자 본인 또는 부모 기준</b> 발급본 1부)</li> </ul>
5대 후손 (현손자녀)	<ul style="list-style-type: none"> <li>독립유공자 유족확인원 (<b>조부모</b> 성명 표기)</li> <li>가족관계증명서 (<b>부모 기준</b> 발급본 1부)</li> </ul>
6대 후손 (내손자녀)	<ul style="list-style-type: none"> <li>독립유공자 유족확인원 (<b>증조부모</b> 성명 표기)</li> <li>가족관계증명서 (<b>조부모 기준, 부모 기준</b> 발급본 각 1부 → <b>총 2부</b>)</li> </ul>

**Q10) '독립유공자 유족확인원'을 발급받을 수 없습니다. 독립유공자 후손임을 어떻게 증명해야 하나요?**

A10) 직계가족의 '독립유공자 유족확인원'을 발급받을 수 없는 특수한 상황(직계 가족의 사망, 행방불명, 국외 이주 등)에 있는 경우 **아래의 대체 서류들로 인정**할 수 있습니다.  
단, 대체 서류를 제출하는 경우에도 신청자 본인과 가족관계 확인을 위해 **'가족관계증명서'와 '제적등본'은 필수 제출**해야 합니다.

<b>대체 인정 서류</b>	① 독립유공자 유족(손자녀)임이 확인 가능한 <b>국가보훈부 또는 지방보훈청 공문</b> ② 독립유공자 유족(손자녀) 명의의 <b>보훈급여금 등 지급확인원</b> ③ 독립유공자 유족(손자녀)임을 확인하는 <b>국민신문고 답변서</b>  ※ <b>3대 후손(손자녀)에 대한 증빙서류에 한하여 인정</b> (「독립유공자에우에 관한 법률」 제5조 의거) ※ <b>서류 발급일이 공고일(4.9) 이후이고, 문서번호 및 발행번호와 직인이 모두 표기된 공식 증명서만 인정</b>
<b>대체 불인정 경우</b>	① <b>3대 후손(손자녀)에 대한 증빙서류가 아닌 경우</b> (예) 공문 - 독립유공자 유족의 관계가 '손자녀' 외의 관계로 명시된 경우 ② 대체 인정서류와 가족관계증명서, 제적등본과 비교하였을 때 생년월일, 성명 등이 불일치할 경우, 또는 확인이 불가능한 경우 ③ 독립유공자 유족증 및 훈장증 등을 제출한 경우 ④ 대체 인정서류 외 기타 증빙자료(훈장, 사진, 기록 등)를 제출한 경우


**Q11) 독립유공자 유족임을 확인하는 공문은 어떻게 발급받나요?**

A11) 국가보훈부 또는 지방보훈청(서울지방보훈청 등)에 **'독립유공자 등록 사실 확인요청에 대한 공문' 발급을 요청**하면 됩니다.

공문 발급 시 대상구분(순국선열, 애국지사), 보훈번호, 독립유공자 성명(생년월일), 독립유공자 유족의 관계/성명(생년월일)/등록일이 반드시 명시되어야 합니다.

※ 반드시 **3대 후손(손자녀)에 대한 공문으로 발급받아야 함.**

(예) 독립유공자 유족 등록 사실 확인요청 공문



**서울지방보훈청**

국가보훈부

수신 귀하  
(경유)  
제목 독립유공자 유족 등록 사실 확인요청에 대한 회신

귀하께서 요청하신 **故**            님의 독립유공자 유족 등록 사실 확인에 대하여 다음과 같이 회신합니다.

대상구분	보훈번호	독립유공자	독립유공자 유족		적용대상 법조항/ 훈격
		성명 (생년월일)	관계	성명 (생년월일)	
애국 지사 유족			손자녀		독립유공자 예 우 및 지원에 관한 법률 제4조 제2호

\* 독립유공자 유족 - 관계: 반드시 **'손자녀'** 로 명시, 3대 후손(손자녀)의 정보가 기재되어 있어야 함.

**Q12) 제적등본은 필수로 제출해야 하나요?**

A12) 2008년 이전 사망자 또는 직계가족의 행방불명, 국외이주 등의 사유로 가족관계등록부에 등록되지 않았거나, 직계가족의 '독립유공자 유족확인원'을 발급받을 수 없어 방계혈족의 서류로 증명하는 경우에만 제출하는 선택서류입니다.  
주민센터에서 관계증명을 위한 제적등본 발급을 요청하시고 '독립유공자 유족확인원'으로 확인 가능한 가족과 신청자 본인에 해당하는 이름 위에 **형광펜 등으로 표시**해달라고 요청하시면 됩니다.

**Q13) 성적증명서에 백분위 점수가 기재되어 있지 않은 경우 어떻게 해야 하나요?**

A13) 소속 대학의 성적 관련 부서 담당자에게 요청하여 성적증명서에 **백분위 점수, 담당자 성함, 담당자 연락처, 담당자 서명을 수기로 기재** 후 제출해주시면 됩니다.

**Q14) 편입생인 경우 재학증명서 및 성적증명서를 어떻게 제출하나요?**

A14) **기편입자** (현재 대학의 정규학기 성적이 있는 경우): **현재 소속 대학의 재학증명서 및 성적증명서** 제출  
**신편입자** (현재 대학의 정규학기 성적이 없는 경우): **현재 소속 대학의 재학증명서, 전적 대학의 성적증명서** 제출

**4 신청 시스템 오류 관련 문의**

**Q15) 온라인 신청서 작성 시 실명인증 오류가 발생합니다.**

A15) 신청자 실명 정보 미등록, 개명 등으로 인한 실명인증 오류는 재단에서 정보 변경이 불가능합니다.  
개인 실명 정보를 변경하고자 하는 경우 **NICE 아이디**(1600-1522, [www.niceid.co.kr](http://www.niceid.co.kr))에 **직접 실명 정보를 등록한 후 신청**하여 주시기 바랍니다.

**Q16) 온라인 신청 시 제가 다니는 대학이 대학교 검색창에서 검색되지 않습니다.**

A16) 대학 신설, 명칭 변경 등의 사유로 대학명이 검색되지 않는다면, 서울장학재단으로 직접 문의주시기 바랍니다.

**Q17) 온라인 신청 시 시스템 오류가 발생하여, 문의 드리고자 합니다.**

A17) 시스템 오류로 인한 문의 및 대응은 마감 1시간 전인 **4. 30(수) 15:00까지** 가능합니다.  
마감시간 전후에 신청 인원 몰림 등으로 문제가 발생할 수 있으므로 반드시 여유를 가지고 지원 부탁드립니다.  
**마감시간인 4. 30(수) 16:00:00보다 늦게 신청된 건에 대해서는 시스템에서 부적격 처리됩니다.**  
반드시 마감시간 전까지 **임시저장이 아닌 '신청 완료'** 해주시기 바랍니다.

**5 장학금 관련 기타 문의**

**Q18) 장학생 선발 후의 '장학금 지급 시기'와 '장학생 활동'이 궁금합니다.**

A18) <독립유공자 후손 장학금>은 **연간 2회 분할 지급되며, 1회차는 7월, 2회차는 11월 지급 예정**입니다.  
**장학생 필수 활동**으로는 장학생 증서수여식과 장학생 성장보고서 제출이 있으며, 단체 봉사활동 등 장학생분들을 위한 다양한 활동을 진행할 예정입니다.  
\*장학생 활동 관련 세부사항은 장학생 증서수여식 등에서 합격자 대상 별도 안내드리겠습니다.

**Q19) 국가장학금 또는 다른 외부 장학금과 중복 수혜가 가능한가요?**

A19) 외부 기관(장학재단) 장학금(국가장학금, 교내·외 장학금 등)과의 중복 수혜가 가능합니다. 다만, 일부 기관(장학재단)의 자체 기준에 따라 장학금 중복 수혜는 제한될 수 있습니다. 서울장학재단 내 장학금 중, 동일 연도에 2개 이상 학업장려금 지원 장학금(등록금 지원 장학금 제외)은 중복하여 지원받을 수 없습니다.