※ 국립국제교육원 공고 제2020-31호 관련, 지원서 마감일 등 추진일정 변경을 반영한 참고 자료임

2020년 상반기 한·미 대학생 연수(WEST) 참가자 모집 공고
- 장기(18개월) 제20기 및 중기(12개월) 제6기 -

국립국제교육원은 글로벌 감각을 갖춘 핵심인재를 양성하고자 어학연수와 다양한 미국 인턴십 기회를 제공하는『한·미 대학생 연수(WEST)』에 참가할 지원자를 아래와 같이 모집합니다.

2020년 2월 13일

국립국제교육원장

<WEST 프로그램의 특징>

○ WEST(Work, English Study, Travel) 프로그램은 '08년 8월 한·미 정상회담에서 합의된 **어학연수와 인턴근무를 연계한 프로그램**으로 글로벌현장학습 프로그램의 일환으로 추진되고 있습니다.

※ '18.10. 한·미 간 재협의를 통해, WEST 프로그램 5년간 연장 체결

○ **현지 적응과 실무영어 습득을 겸한 어학연수**로 인턴 취업이 수월하며, 한·미 양국 간 정부사업이므로 미국 내 기업에서 인턴 구직에 호의적이고, **다양한 분야의 인턴십**이 가능합니다.

※ 패션, NGO, IT, 금융, 연구소, 공공기관, 미디어, 언론, 법률, 교육기관 등

※ J-1 비자 규정 상 인턴십 비허용 분야(간호학/의학)가 있으며, 참가자의 전공과 정확한 매칭이 어려운 경우 부(복수)전공 또는 관련 경험 등을 고려하여 최대 유사 전공 분야로 매칭

○ 미국 국무부가 추천한 **현지중개기관(SPONSOR)**이 참가자의 **어학연수** 및 정부기관, 비영리기관, 기업체 등에 안정적인 양질의 **인턴십**을 주선하고 미국 현지 **정착과 생활**을 **지원**합니다.

○ **문제를 사전에 예방**하고 **효율적**으로 **대응**하기 위해 미국 내 WEST 주재원 및 재외공관을 통해 참가 학생을 지원하고 있습니다.

○ 한·미 양국 정부의 적극적인 지원으로 인턴기관 확정 전에 미국 입국이 가능한 **비자(J-1) 발급**이 **신속**하게 이루어집니다.

○ 정부 추천과 재정보증으로 **비자 발급 구비서류**가 **간소**합니다.

○ 모든 참가자에게 **왕복항공료**를 **지원**하며, **참가비 및 생활비**를 **소득분위에 따라** 정부재정지원금으로 **차등 지원**합니다.

1 프로그램 구성 및 선발 규모

구 분	구 성	선발인원	비고
장기 WEST	어학연수 4개월+인턴 8~12개월 + 여행 1개월	**90명** 내외	
중기 WEST	어학연수 3개월 + 인턴 6~8개월 + 여행 1개월	**80명** 내외	

※ 어학연수와 인턴근무 종료 후, 출국 유예기간(30일) 내에 개별적으로 자유여행 가능

※ 프로그램 **중복 지원 불가**

2 지원 자격

가. (공통) 대한민국 국적 소지자로서 **미국 비자 발급에 결격사유가 없고,** 지원 시점 기준 **아래의 조건을 충족**하는 자

구분	장기 WEST (최장 18개월)	중기 WEST (최장 12개월)
지원 대상	- 4년제 대학 4학기(전문대학 2학기) 이상 이수한 재·휴학생 **- 어학연수 시작일 기준*** 최근 1년 이내 졸업생 ('19.8월 / '20.2월 졸업자)	
어학 성적	① TOEIC 750점 이상 또는 G-TELP Level2 70점 이상 ② OPIc IL 이상 또는 TOEIC Speaking 5등급(110점) 이상 또는 G-TELP Speaking Level6 이상	① TOEIC 800점 이상 또는 G-TELP Level2 76점 이상 ② OPIc IL 이상 또는 TOEIC Speaking 5등급(110점) 이상 또는 G-TELP Speaking Level6 이상
대학 추천	**소속대학의 지원자 추천 공문**	

* **J-1 비자 규정 상 어학연수 시작일 기준 1년 이내 졸업생이며,** 어학연수 시작일은 현지중개기관별·어학기관별 상이 (별도 첨부파일 확인)

※ **어학성적은 ①, ②를 모두 충족하여야 하며, 접수마감일 기준** 유효기간(2년) 이내 국내 정기시험 성적만 인정/ OPIc 시험의 경우 대학연합 OPIc 시험점수도 인정

나. 지원 제한

- 복수 국적자 및 원격대학·외국 소재 대학(교) 학생
- WEST 프로그램 기 참가자 (※ 타 정부해외인턴사업 참가자 제한 폐지)
- WEST 프로그램 기 지원자 중 **참가비 납부 마감 이후 포기자**

3 지원 신청 절차

가. 공 고 일 : '20. 2. 13.(목) 09:00

나. 신청 기간 : '20. 2. 13.(목) 09:00 ~ 3. 27.(금) 17:00

※ 지원서 마감시간 이후에는 제출 불가

다. 신청 절차

<유의> 아래 ①, ②, ③ 과정을 모두 충족하여야 지원신청이 완료됨(단, 졸업생은 ①,②만 해당)

① 온라인 접수	지원자	▪ 참가 신청서 제출 - 제출기간: '20.2.13.(목)~3.27.(금), 17:00 까지 - 제 출 처: 월드잡플러스 홈페이지(www.worldjob.or.kr) - 제출서류: 온라인지원서, 자기소개서
② 서류 접수	지원자	▪ 소속대학에 관련서류 제출 (원본 제출) - 제출기간: 대학별 신청마감일 확인 필요 - 제 출 처: 소속대학 국제교류 또는 취업관련 부서 - 제출서류 · (공통) WEST 온라인 지원서 및 자기소개서 출력물, 재학(휴학/졸업)증명서, 전 학년 성적증명서, 공인 영어성적증명서, 취업취약계층 증빙자료(해당자) · (졸업생) 소득분위 증빙자료(학자금지원소득구간(분위) 통지서* 또는 건강보험료 납입증명서 및 가족관계증명서) 추가 제출 * 학자금지원소득구간(분위) 통지서는 재단 사이트에서 발급
	소속 대학	▪ 참가자 추천 - 추천기간: '20.3.28.(월)~4.1.(수) ※ 추천 마감일은 대학에서 결정 - 서류심사: 학년, 영어성적 등 자격 요건 확인 ※ 확인 필: 재외국민 특별전형 여부, 취업취약계층 증빙자료 제출여부, 졸업생 소득분위 증빙자료 제출여부 - 공문발송: 자격 요건을 충족한 학생을 지원대상자로 추천 ※ 첨부 필: 취업취약계층 증빙자료, 졸업생 소득분위 증빙자료
③ 소득분위 확인 신청	지원자	▪ 재학생*: 한국장학재단 학자금 포털사이트에 신청 * 재학, 휴학, 수료(초과학기자), 졸업유예 - 신청기간: '20.2.13.(목)~3.27.(금), 17:00 까지 ※ 소득분위 산정 이의신청이 필요한 경우에 대비하여, 3.19.까지 신청 권장 - 신청방법: 한국장학재단(www.kosaf.go.kr>한미대학생 연수프로그램 어학연수비 대출) 신청 - 제출서류 · 부모와 동일 세대 구성 시 제출 서류 생략 · 부모와 동일 세대 구성이 아닐 경우 가족관계증명서 제출 ※ 가구원 모두가 소득 재산 조사에 대한 동의 완료 ※ 기존(재단 내 타 사업)의 신청여부와 관계없이 신규 신청 ▪ 졸업생: 재단 사이트 신청 불필요 (증빙서류 별도 제출)

① **온라인 접수** : 월드잡플러스 홈페이지(www.worldjob.or.kr)통해 온라인지원서 등 작성・제출

※ 지원 서류 : WEST 온라인 지원서 및 자기소개서 (양식은 온라인 지원 시, 확인 가능)

< 유의사항 >

1. 온라인 지원 시, 학점, 공인영어성적 점수, 시험일자 등에 오류가 있는 경우, 서류 부적격자로 분류될 수 있으므로 **본인 기재사항은 대학제출 증빙서류와 일치**하도록 확인 후 기재하여 주시기 바랍니다. (기재 오류에 의한 모든 책임은 참가자 본인에게 있음)
2. 영문이름은 여권과 동일하게(대문자/성, 이름) 기재하고, 지원서에 기재된 이메일, 전화 등의 연락처로 WEST 프로그램 관련사항이 공지됩니다. 선발 기간 중 변경이 어려우니 **향후에도 사용할 연락처**를 기재하시기 바랍니다.

   ※ 현지중개기관 면접 등 해외에서 이메일 발송 시 누락의 우려가 있으므로, **본인 이름 이니셜이 포함된 gmail 계정을 사용**하여 주시기 바랍니다.
3. 온라인 지원 당시 배부 받은 **지원자 접수번호**는 지속적으로 사용하게 됩니다.
4. **'재외국민 특별전형'**으로 대학에 입학한 자는 반드시 해당여부에 체크하여 주시기 바랍니다. **누락 시 소득분위와 상관없이 10분위에 준하여 정부 지원금이 지급**됩니다.
5. **'취업취약계층'**의 경우 해당여부(기초/차상위)를 반드시 체크해 주시기 바랍니다. 취업취약계층은 **서류전형에서 우대되며, 누락 시 우대 대상에서 제외됩니다.**
6. 온라인 지원서 작성 후 「지원하기」 버튼을 누르고, 마이페이지에서 지원내역을 확인해 주시기 바랍니다.

② **서류 접수**

○ 구비서류(원본)을 소속 대학(국제교류 또는 취업 관련 부서)에 직접 제출

※ **제출 서류 : (공통)** WEST 온라인 지원서 및 자기소개서 출력물, 재학(휴학/졸업)증명서, 전 학년 성적증명서, 공인영어성적 증명서(TOEIC, OPIc, G-TELP, TOEIC Speaking, G-TELP Speaking), 취업취약계층 증빙자료(붙임 1 참조)/ **(졸업생)** 소득분위 증빙자료 추가 제출(붙임 2 참조)

< 유의사항 >

1. 공인영어성적증명서 이외 모든 서류는 모집공고(2020.2.13.) 이후 발급분에 한하여 유효합니다.
2. 어학점수는 접수마감일(2020.3.27.) 기준 2년 이내의 국내 정기시험 성적만 인정됩니다.
3. 취업취약계층 (붙임 1 참조) 증빙자료가 누락된 경우 우대 적용을 받을 수 없습니다.
4. 졸업생의 소득분위 증빙 자료는 해당 서류를 확인하여 제출합니다.(붙임 2 참조)
5. 편입생의 경우, 편입 전/후 성적을 WEST 프로그램 학점계산법에 의하여 산출합니다.

구 분	취득평점(GPA)	총 이수학점	평점 만점
전적 대학	A	B	C
현 소속 대학	D	E	F

※ 편입학점 계산법 : 학점(X) = [(A×B×F/C) + (D×E)] / (B+E)

* 총 이수학점에서 Pass/ Fail 학점은 제외

예) OO편입생의 전적 대학 평점이 4.14/4.3, 이수학점이 80점이며, 현 소속 대학 평점이 3.99/4.5, 이수학점 142학점인 경우, OO편입생의 학점은 [(4.14×80×4.5/4.3)]+(3.99×142)]/(80+142)= 4.11이고, WEST 프로그램 지원자의 환산평점은 4.11/4.5 입니다.

③ 재학생 소득분위 확인 (어학연수비대출) 신청

ㅇ 한국장학재단 학자금 포털사이트(www.kosaf.go.kr)에서 신청

※ 재학생(휴학생, 초과학기자, 수료생, 졸업유예자 포함)이 해당되며, 졸업생은 별도의 소득분위 증빙자료 제출 (붙임 2 참조)

< 유의사항 >

1. WEST 프로그램의 **모든 참가자(졸업생 제외)**는 한국장학재단에 **WEST 어학연수비 대출을 신청(소득분위 조회 신청)** 하여야 하고 이 절차를 통하여 지원자들의 소득분위가 조회됩니다. WEST 프로그램의 참가자들은 소득분위에 따라 정부재정지원금을 수령하므로 이 절차는 실제 대출 여부와 관계없이 **WEST 프로그램 지원 시 반드시 완료**되어야 합니다.

※ 추후 어학연수비 대출을 희망하는 최종 합격자는 별도의 대출신청 절차가 생략됩니다.

※ 한국장학재단 어학연수비 대출 실행은 재학생·휴학생·초과학기자·수료생(졸업생 및 졸업유예자 제외)에 한하며, 실제 대출여부는 최종합격 발표 후 선택 가능합니다.

※ 기존(재단 내 타사업)의 신청여부와 관계없이 신규 신청하여야 합니다.

2. 신청 방법 안내

가. 한국장학재단 사이트에 접속

나. 공인인증서로 로그인 (지원자 본인 명의)

다. **학자금대출 > 학자금대출신청하기 > 한미대학생연수(WEST) 프로그램 어학연수비 대출**을 클릭하고 신청

3. '재외국민 특별전형'으로 대학에 입학한 자는 반드시 해당여부에 체크하여 주시기 바랍니다. **누락시 소득분위와 상관없이 10분위에 준하여 정부 지원금이 지급**됩니다.

4. 제출 서류 (지원기간 내 반드시 제출, 대출서류제출 완료까지 되어야 함)

가. 한국장학재단 홈페이지> 학자금대출 > 학자금대출신청 > 서류제출현황 : 필요서류 목록 확인 후 이미지 업로드

나. 신청완료일 다음 영업일에 홈페이지 방문하여 서류제출 필요 여부(서류제출 완료여부) 확인

다. 선택서류(기초/차상위) 미제출 시 필수서류 기준 소득분위 적용

라. 지원기간 마지막 날 신청 완료한 학생은 (4. 나.) 확인이 기한 내 불가하므로, 서류제출 완료여부(추가 서류제출 필요 여부)를 사전에 확인하고 필수/선택서류 모두 제출 요망

※ **2015년부터 소득정보 파악을 위해 부모 또는 배우자의 정보제공 동의가 필요**함에 따라 **신청기간 내 대상 가구원 모두가 소득 재산 조사에 대한 동의가 완료**되어야 합니다. (기존의 신청여부와 관계없이 신규 신청)

※ 자세한 신청방법 및 구비서류는 한국장학재단 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

4 참가비

가. 참가비 금액 : (장기) USD 9,450, (중기) USD 7,770

나. 참가비 내역 : 신청비, 어학연수비, 인턴십 구직비, 현지중개기관비, 보험료, 학생교환방문정보시스템 등록비

※ 참가비는 최종합격자 발표 직후 **참가비 납부기간 내(은행 영업일 5일 간)**에 **미화달러로 일시납** 하게 되므로 **미리 준비**해 두시기 바랍니다.

5 정부재정지원내역 및 어학연수 대출

가. 정부재정지원내역

○ 장기 WEST(18개월) 소득 분위별 지원금액

(단위 : 천원/ $)

구 분	항공료	참가비	어학연수생활비(최장 16주) 및 인턴생활비(최장 32주)	지원총액	비 고 (졸업생 기준)
지원기준액	2,000	$9,450	1,121천원/4주		
기초생활수급자	2,000	$9,450	13,452 (1,121천원*12개월)	26,603	기초생활수급자 (생계/의료)
소득 1분위	2,000	$9,450	12,786 (1,065.5천원*12개월)	25,937	차상위계층*
소득 2분위	2,000	$7,650	12,106 (1,008.9천원*12개월)	23,133	
소득 3분위	2,000	$5,850	11,441 (953.4천원*12개월)	20,344	소득 3분위
소득 4~5분위	2,000	$4,050	10,096 (841.3천원*12개월)	16,875	소득 4~5분위
소득 6~7분위	2,000	$1,350	6,726 (560.5천원*12개월)	10,319	소득 6~7분위
소득 8~10분위	2,000	$900	4,035 (336.3천원*12개월)	7,097	소득 8~10분위

○ 중기 WEST(12개월) 소득분위별 지원금액

(단위 : 천원/ $)

구 분	항공료	참가비	어학연수생활비(최장 12주) 및 인턴생활비(최장 24주)	지원총액	비 고 (졸업생 기준)
지원기준액	2,000	$7,770	1,121천원/4주		
기초생활수급자	2,000	$7,770	10,089 (1,121천원*9개월)	21,257	기초생활수급자 (생계/의료)
소득 1분위	2,000	$7,770	9,589 (1,065.5천원*9개월)	20,758	차상위계층*
소득 2분위	2,000	$6,290	9,080 (1,008.9천원*9개월)	18,502	
소득 3분위	2,000	$4,810	8,580 (953.4천원*9개월)	16,256	소득 3분위
소득 4~5분위	2,000	$3,330	7,572 (841.3천원*9개월)	13,501	소득 4~5분위
소득 6~7분위	2,000	$1,110	5,044 (560.5천원*9개월)	8,354	소득 6~7분위
소득 8~10분위	2,000	$740	3,026 (336.3천원*9개월)	5,899	소득 8~10분위

※ 어학연수 및 인턴 생활비는 원화로 지급 ('20년도 적용 환율: $1= 1,180원)

* 졸업생 소득분위 확인용으로 차상위계층 증명서를 제출하는 경우 소득 1분위 금액으로 지원

나. 어학연수비 대출

○ 한국장학재단에서 소정의 심사를 거쳐 WEST 프로그램 참가자에게 어학연수비를 대출해 주고 있습니다.

※ 재학생・휴학생·초과학기자·수료생에 한하며, **졸업생 및 졸업유예자는 불가**

○ 정부로부터 참가비의 일부를 지원 받은 경우에는 어학연수비에서 **정부지원금을 제외한 차액에 대해서만 대출이 가능**하며, 일부 편입생의 경우 대학구조개혁평가 결과에 따라 대출이 제한될 수 있습니다.(※ 상세 내용은 한국장학재단 문의 요망)

6 선발 일정

일 정	내 용
2.13.(목), 09:00 ~ 3.27.(금), 17:00	■ 참가 신청서 접수 - 온라인 지원서 작성 및 제출 (www.worldjob.or.kr) - 소득분위 확인 신청 (한국장학재단 어학연수비대출 신청) - 대학 추천 신청 (소속 대학, 대학별 접수 마감일 확인 필수)
3.30.(월)~4.1.(수)	■ 대학 추천 공문 접수
4.10.(금), 17:00	■ 서류 합격자 발표
~4.14.(화)	■ 서류 합격자 재정운용계획서 제출 (온라인)
4.18.(토)~4.19.(일)	■ 1차 면접 (인성면접)
4.23.(목), 17:00	■ 1차 면접 결과 발표
4.24.(금)~5.13.(수)	■ 2차 면접 (영문이력서 등 제출 및 현지중개기관 영어 면접) ※ 현지중개기관에서 면접 일정 개별 통보
5.21.(목)	■ 최종합격자 발표 (온라인/ 어학연수지역 배정) ※ 정부 재정지원 예상금액 및 환수규정 등 안내
5.22.(금)~5.28.(목)	■ 참가비 납부 (5.29.~6.4. 추가합격자 선발 및 참가비 납부)
7.6.(월)~7.7.(화)	■ 사전연수 (미참석시 프로그램 참여 불가) ■ (7.7. 오후) 비자인터뷰 (단체예약) ※ 비자 인터뷰 신청 시 비자 발급비($160) 별도 납부
'20.7. 중순~	■ 미국 출국 (개별)
'20.7. 중순~	■ 프로그램(어학연수) 시작 ※ 현지중개기관별·어학기관별 시작시기 상이

※ 상기 선발 일정 변경 가능

7 참고 및 유의 사항

○ **취업취약계층, 지방대생, 이공계생, 전문대생** 지원자는 **우대 선발**(서류 전형 시) 합니다.

○ 각 **전형별 합격 여부**는 **월드잡플러스 홈페이지 마이페이지**에서 **확인**바랍니다.

○ 미국 국무부 추천 **현지 현지중개기관**에 관한 **세부 정보**는 **첨부파일**에서 **확인** 바랍니다. ※ 현지중개기관 정보에서 어학연수 시작일 확인 요망

프로그램	현지중개기관명	홈페이지
장기	Cultural Vistas	www.culturalvistas.org
중기	International Culture & Career Exchange	www.icceusa.com
	Institute for International Education and Exchange	www.gaccca.com

※ 현지중개기관별 수용인원 및 면접 결과에 따라 본인이 희망하는현지중개기관과 어학연수 기관에 배치되지 않을 수 있음

※ 현지중개기관 배치결과는 1차 면접 합격자 발표 시, 어학연수 기관 배치결과는 최종 합격자 발표 시 확정

8 관련 문의

○ **월드잡플러스 홈페이지** : www.worldjob.or.kr

※ 추후 안내사항은 월드잡플러스 홈페이지에 공지 예정이오니, 수시로 확인 바랍니다.

※ 지원기간 동안은 전화 연결이 어려울 수 있으니 **<붙임 3. FAQ>**를 확인하시고, 추가 문의사항이 있을 경우 가급적 월드잡플러스 홈페이지 Q&A(해외인턴(WEST 등)를 이용해 주시기 바랍니다.

○ **국립국제교육원 국제화전략팀**

이메일 : koreawest@korea.kr / 전화번호 : 02-3668-1461~3, 1466~7/1448

붙임 1 취업취약계층의 범주 및 확인 방법

1. 취업취약계층의 범주

가. 저소득층: 기초생활수급자 및 차상위계층

나. 기타 취업취약계층: 장애인, 북한이탈주민 등

※ 「직접일자리사업 중앙부처-자치단체 합동지침」에 따른 취업취약계층 범주 준용

2. 제출 서류

가. 공통

○ **주민등록등본:** WEST 지원자와 생계 및 주거를 같이 하는 부·모 명의로 발급

(※ 등본 상 가족구성원 분리 시 모두 제출)

○ **가족관계증명서:** 부·모 명의(상세)로 발급

나. 저소득층 (본인 명의로 발급)

구분	자격명	제출 서류	발급처
기초생활 수급자	기초생계급여수급자	국민기초생활수급자증명서 (생계/의료) *보장시설수급자증명서포함	구청, 동주민센터 정부24(www.gov.kr)
	기초의료급여수급자		
차상위 계층	기초주거급여수급자	국민기초생활수급자증명서 (주거/교육)	
	기초교육급여수급자		
	한부모가족보호대상자	한부모가족 증명서	읍·면·동주민센터 정부24(www.gov.kr)
	차상위장애연금대상자	장애인연금수급자 확인서	구청, 동주민센터
	차상위장애수당 / 장애아동수당대상자	(경증) 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서	
	차상위자활대상자	자활근로자 확인서	
	차상위본인부담경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서	국민건강보험공단 정부24(www.gov.kr)
	차상위 계층 대상자	차상위 계층 확인서	구청, 동주민센터

다. 기타 취업취약계층 (본인 명의로 발급)

구분	제출 증빙자료	발급처
장애인	장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증, 장애진단서(전문의) 확인	정부24(www.gov.kr)
북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서	

※ 제출 증빙자료는 **모집공고일 ('20.2.13.) 이후 발급서류**여야 함.

붙임 2 졸업생 소득분위 확인 및 제출서류

1. 졸업생 소득분위 확인

※ **학자금지원소득구간(분위) 통지서*** **제출 시 해당 소득분위 반영**, 해당 서류 발급이 불가한 자는 아래 가, 나의 조건에 따라 해당 서류 제출

* 기존에 한국장학재단에서 장학금 신청 및 학자금 대출 등으로 소득분위 확인 내역이 있는 지원자는 최근 2년 이내 2개 학기의 통지서를 한국장학재단 사이트(www.kosaf.go.kr)에서 발급 가능

※ 건강보험납입금을 통한 소득분위 확인은 2020년 선발까지만 시행(기초생활수급자 및 차상위계층 이외의 졸업생은 학자금지원소득구간(분위) 통지서 발급이 가능하도록 사전 조치 필요)

가. 기초생활수급자 및 차상위계층: 수급자 증명서 또는 확인서

나. 그 외 졸업생: 건강보험납입금 기준

2. 제출 서류

가. 기초생활수급자 및 차상위계층

1) 공통 제출서류

○ **주민등록등본 :** WEST 지원자와 생계 및 주거를 같이 하는 부·모 명의로 발급

○ **가족관계증명서 :** 부·모 명의(상세)로 발급

2) 수급자 증명서 또는 확인서

구분	자격명	제출 서류	발급처
기초생활 수급자	기초생계급여수급자	국민기초생활수급자증명서 (생계/의료) *보장시설수급자증명서포함	구청, 동주민센터 정부24(www.gov.kr)
	기초의료급여수급자		
차상위 계층	기초주거급여수급자	국민기초생활수급자증명서 (주거/교육)	
	기초교육급여수급자		
	한부모가족보호대상자	한부모가족 증명서	읍·면·동주민센터 정부24(www.gov.kr)
	차상위장애연금대상자	장애인연금수급자 확인서	구청, 동주민센터
	차상위장애수당 / 장애아동수당대상자	(경증) 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서	
	차상위자활대상자	자활근로자 확인서	
	차상위본인부담경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서	국민건강보험공단 정부24(www.gov.kr)
	차상위 계층 대상자	차상위계층 확인서	구청, 동주민센터

나. 그 외 졸업생 (기초생활수급자 및 차상위계층이 아닌 경우)

구분	제출 서류	발급처
참가자가 미혼인 경우	① 주민등록등본 1부 ② 가족관계증명서(부모 명의의 상세내역) 1부 ③ 건강보험증 사본 또는 자격확인서 1부 ④ 건강보험자격득실 확인서 1부 ⑤ 건강보험료 납부확인자료 1부 - 최근 6개월('19.8.~'20.1.) 평균 납부액으로 영수증, 납부확인서 중 택 1 - 노인장기요양보험료 제외금액으로 발급 **※ ③~⑤항은 부·모·본인 명의로 각각 제출** **(형제자매의 건강보험에 가입된 경우 형제자매 자료도 제출)** **※ 등본 상 가족구성원 분리 시에도 모두 제출**	- ①~②: 정부24(www.gov.kr), 법원전자가족관계등록시스템(efamily.scourt.go.kr) - ③~⑤: 국민건강보험공단(관할지사)
참가자가 기혼인 경우	① 주민등록등본 1부 ② 가족관계증명서(배우자가 서류상 등재되어 있어야 함) 1부 ③ 건강보험증 사본 또는 자격확인서 1부 ④ 건강보험자격득실 확인서 1부 ⑤ 건강보험료 납부확인자료 1부 - 최근 6개월('19.8.~'20.1.) 평균 납부액으로 영수증, 납부확인서 중 택 1 - 노인장기요양보험료 제외금액으로 발급 **※ ③~⑤항은 부·모·본인 명의로 각각 제출** **(형제자매의 건강보험에 가입된 경우 형제자매 자료도 제출)** **※ 등본 상 가족구성원 분리 시에도 모두 제출**	- ①~②: 정부24(www.gov.kr), 법원전자가족관계등록시스템(efamily.scourt.go.kr) - ③~⑤: 국민건강보험공단(관할지사)

※ 제출 증빙자료는 **모집공고일 ('20.2.13.) 이후 발급서류**여야 함.

붙임 3 2020년 WEST 프로그램 관련 FAQ

1. 지원 단계

Q1. 공인 어학성적 점수가 조금 부족합니다. 다른 어학시험 결과는 아직 나오지 않았는데, 지원서 마감 후 제출 가능한가요? 토플, 아이엘츠 등 다른 성적도 인정 가능한가요?

A. 지원 자격 요건보다 어학성적이 미달될 경우 지원이 불가하며, 어학성적 결과도 접수 마감일 내에 유효한 성적을 제출해야 합니다(온라인 지원 및 소속대학에 동일한 성적표 제출 필수). 따라서 마감일 이후의 어학성적은 인정 및 제출이 불가합니다. 또한 모집공고문에 명시된 시험성적만 인정합니다.

Q2. 서류전형 심사 과정이 어떻게 되나요?

A. WEST 참여 이력 조회, 어학성적 일치 여부 등 참가제한(결격사유) 해당여부를 확인하며, 지원서(자기소개서), 영어성적, 학점을 종합적으로 평가합니다(학점 제한은 없지만 서류심사 시 반영). 자기소개서에서는 프로그램에 대한 이해도 및 목표의식, 내용의 충실성 등을 중점으로 평가하며, 내용이 극히 불성실한 경우에도 선발에서 제외될 수 있습니다.
그 외 우대비율 및 심사 반영 비율은 공개하기 어려운 점 양해 바랍니다.

Q3. 지원대상 중, 최근 1년 이내의 졸업생은 기준이 어떻게 되나요?

A. 본 프로그램 구성 중 **어학연수 시작일 기준**으로 1년 이내의 졸업자를 의미합니다. 현지중개기관별, 어학연수 기관별로 어학연수 시작일이 상이하므로 확인 후 지원해주시기 바랍니다. 어학연수 시작일은 월드잡플러스(www.worldjob.or.kr)에 게시 예정입니다.

(예시) 2020년 상반기 선발 기준 : 어학연수 시작일이 2020.7월중순~9월초 이므로 그 기준으로 1년 이내의 졸업자를 말합니다.

Q4. WEST 참가시 소속학교에서 학점 인정은 얼마나 받을 수 있나요?

A. 학점 인정 시수, 방법은 개별 학교의 학칙에 따라 인정되므로, 소속(출신)대학 관계자에게 문의하여 주시기 바랍니다. (국제교류처, 취업지원처, 경력개발센터 등)
제도상으로는 학점 인정 여부와 상관없이 WEST에 지원이 가능합니다.

Q5. 이전에 다른 정부재정지원을 받는 프로그램이나 "정부해외인턴사업"에 참여한 경우에도 WEST 프로그램 지원이 가능한가요?

A. "정부재정지원 직접 일자리 사업"의 참여제한은 없습니다. 또한 2020년에 타 "정부해외인턴사업"에 참여자에 대한 지원 제한도 폐지됐기 때문에 WEST 프로그램을 제외한 정부해외인턴사업의 참여자는 지원 가능합니다. (WEST 기참가자 및 참가비 납부 마감 이후 포기자는 지원 불가)

Q6. 워크넷에서 일자리 사업 참여 이력을 확인 했는데, WEST 프로그램 지원이 가능한지 알고 싶어요.

A. 네, WEST 지원 가능합니다. 일자리 사업 참여자에 대한 지원 제한은 없습니다.

Q7. 취업성공패키지 참여 중인데 WEST에 지원할 수 있나요?

A. 취업성공패키지 참여자의 경우 WEST에 지원이 가능하지만, WEST 수료 후 취업성공패키지 재참여가 불가능할 수 있습니다. 단계별로 조건이 다를 수 있으니 자세한 사항은 반드시 취업성공패키지 담당자와 상의하시기 바랍니다.

2. 온라인 지원서 작성 단계

Q8. 영문이름 작성 시 유의사항이 있나요?

A. 반드시 여권의 영문명과 동일하게, 성-이름 순서에 맞추어 모두 대문자로 작성해 주시기 바랍니다 (예. HONG GILDONG).

※ 합격 후 비자 인터뷰에 필요한 서류 발급 시 지원서 상의 이름으로 발급

Q9. 학교 성적은 어느 기간의 성적을 기입하는 건가요?

A. 입학 후 현재까지 취득한 전체학점의 평점을 말합니다.

Q10. 학적은 언제를 기준으로 기입해야 하나요?

A. 온라인지원서 마감일 기준의 학적상태를 입력해 주시기 바랍니다. (예시) 재학, 졸업유예 등

Q11. 졸업유예를 해서 재학생으로 분류되는 경우 학년을 어떻게 입력하면 되나요?

A. 실제 학년을 입력하시면 됩니다. (ex. 3학년, 6학년 등)

Q12. 어학점수 기재 시 등록번호는 무엇인가요?

A. 성적표의 Registration Number(토익 및 토익스피킹, 6자리), Test ID(오픽, 12자리), 수험번호(G-TELP, G-TELP 스피킹 13자리)입니다.

※ 오픽 Test ID는 숫자 1자리, 알파벳 대문자 1자리와 숫자 10자리로 구성

※ G-TELP는 숫자 4자리, 알파벳 S, 숫자 7자리로 구성되고 G-TELP Speaking는 숫자 13자리로 구성

※ 오픽의 경우 대학연합오픽 시험 점수도 인정됩니다.

Q13. 현지중개기관 선택은 어떻게 해야 하나요?

A. 월드잡 사이트에 게시된 '현지중개기관별 정보'를 참고하시어, 본인의 인턴십 희망 분야 및 어학연수 지역 등을 고려하여 선택해주시기 바랍니다. 지원하는 프로그램의 현지중개기관이 1개인 경우는 선택이 불필요합니다.

Q14. 재외국민전형 입학여부를 잘못 선택하였을 경우 불이익이 있나요?

A. 2017년부터 소득분위 조회에 국외소득·재산이 반영됨에 따라 **학생이 신청하신 재외국민전형 입학여부와 소속대학의 정보가 상이할 경우** 합격 후 **재정지원에 불이익**이 발생할 수 있으므로 신중하게 선택하여 주시기 바랍니다. 온라인지원서 작성 시 **해당 사실을 누락한 경우 실제 소득분위와 상관없이 10분위에 준하여 정부지원금이 지급**됩니다.

만약 한국장학재단의 WEST 프로그램 신청 단계에서 재외국민 특별전형 입학여부(Y/N)를 잘못 선택하였을 경우, 학생의 국내 소득 재산조사가 개시되기 전 그리고 WEST 프로그램 신청기간 내에 학생 본인이 한국장학재단 상담센터(1599-2000) 또는 홈페이지를 통해 「입학전형 사실확인서」를 제출하여 정보 수정 신청을 소명하여야 합니다. 「입학전형 사실확인서」 양식은 한국장학재단 홈페이지>고객센터>자료실>소득구간(분위)에 게시되어 있습니다.

Q15. 장기를 신청했는데 중기로 다시 신청하고 싶은데 가능한가요?(또는 중기→장기)

A. 온라인 신청 마감일 전에 기 신청한 신청서를 취소하고 다시 신청이 가능합니다. 신청 중이었다면 신청 완료 후 취소가 가능합니다.

Q16. 월드잡플러스 온라인 지원서 작성 도중 임시저장 대신 최종제출 버튼을 눌렀는데 수정 가능한가요?

A. 온라인 지원서는 마감일 이내에 수정이 가능합니다. (월드잡플러스-공지&뉴스-지원현황-인턴 지원현황 그러나 마감일 이후에는 수정이 불가능하므로, 공지사항을 상세하게 살펴보신 후 제출하시기 바랍니다.

※ [월드잡플러스-공지&뉴스-지원현황-인턴 지원현황]에서 '취소'버튼을 눌러 수정 및 저장 후, 제출버튼을 누르고, 지원결과가 '제출'로 나오는지 확인하시기 바랍니다.

3. 서류 제출 단계

Q17. 제출서류는 온라인 지원 시 월드잡 사이트에도 첨부해야 하나요?

A. 첨부하실 필요 없습니다. 월드잡 사이트에는 온라인 지원서와 자기소개서만 제출 하시면 됩니다.

Q18. 온라인 지원 시 온라인 지원서, 자기소개서 외에도 취득한 자격증 서류를 제출해도 되나요?

A. 자격증 관련 서류는 제출할 필요 없습니다.

Q19. 학교 추천을 어떻게 받나요?

A. 지원자가 소속(출신) 대학 관련 부서에 어학증명서 등의 제반서류를 제출하시면 담당 부서에서 이를 검토 후 국립국제교육원에 공문으로 추천 명단을 송부합니다. 서류 제출 방법 및 제출 마감일자는 소속대학에 문의하시기 바랍니다.

Q20. 학교에는 어떤 서류를 제출해야 하나요?

A. WEST 온라인지원서 출력물(자기소개서 포함), 재학(졸업/휴학)증명서, 전 학년 성적증명서, 공인영어성적 증명서(TOEIC, OPIc, G-TELP, TOEIC Speaking, G-TELP Speaking), 취업취약계층 증빙자료(해당자에 한하며, 선발공고문 붙임자료 확인 요망], 소득분위 증빙자료(졸업생에 해당하며, 선발공고문 붙임자료 확인 요망)이며 공인영어성적 증명서는 반드시 공고문의 기준 요건을 확인하여 유효한 성적을 제출해야 합니다.

4. 소득분위 확인

Q21. 어학연수비대출(소득분위 조회) 신청은 어떻게 하나요?

A. 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 공지사항의 '한미대학생연수(WEST) 프로그램 어학연수비 대출 실행 안내'를 참고하여 신청해주시고, 관련 문의사항은 한국장학재단 상담센터로 해주시기 바랍니다.

※ 장학재단 홈페이지 소득분위 신청대상 : 재학생, 휴학생, 초과학기자, 수료자, 졸업유예자

※ 실제 어학연수대출 가능자 : 재학생, 휴학생, 초과학기자, 수료자(졸업유예자는 실제 어학연수비 대출 불가)

※ 졸업생은 한국장학재단 사이트 신청 불필요(별도 서류 제출)

Q22. 대출이 필요 없는데도 장학재단 웹사이트에 신청을 해야 하나요?

A. 재학생(휴학생,초과학기자,수료자,졸업유예자)은 소득분위 확인 및 지원서 접수를 위한 필수적인 절차이며, 본인이 원하지 않을 시 실제 어학연수비 대출은 이루어지지 않습니다. 미신청 시 서류검토 대상에서 제외되오니 반드시 신청해주시기 바랍니다.

※ 졸업생은 한국장학재단 신청 제외 (단, 단순 졸업유예자는 대출 불가)

Q23. 소득분위는 언제 나오나요?

A. 가구원 동의 후 약 30~40일 정도 시간이 소요되며, 자세한 사항은 장학재단으로 문의해 주시기 바랍니다.

Q24. 이의신청을 했는데 소득분위는 언제 바뀌나요?

A. 이의신청은 사안에 따라 산정기간이 달라지며, 합격자 발표 이전에 확인된 소득분위만 적용됩니다.

Q25. 졸업생도 소득분위를 장학재단 웹사이트에 신청을 해야 하나요?

A. 졸업생은 장학재단 웹사이트에 신청하실 필요가 없으며, 별도의 소득분위 증빙자료를 학교에 제출하시면 됩니다.

Q26. 졸업생의 소득분위는 어떻게 산정되며, 어떤 자료를 제출해야 하나요?

A. 한국장학재단의 '학자금지원 소득구간(분위) 통지서'를 제출하면, 해당 소득 분위를 반영합니다. '학자금지원 소득구간(분위) 통지서는 한국장학재단에서 국가장학금 또는 학자금 대출 신청 이력이 있는 경우, 최근 2년간 2개학기의 '학자금지원 소득구간(분위) 통지서'가 발급 가능합니다. 동 서류를 발급받을 수 없는 경우, 건강보험 관련서류로 대체하며, 건강보험 관련 서류 제출자는 공고문의 **붙임** 자료를 참조해주시기 바랍니다.

※ 2021년부터는 학자금지원 소득구간(분위) 통지서로만 소득분위 산출

Q27. 초과학기자, 수료자, 졸업유예자의 차이는 무엇인가요?

A. 어학연수비대출이 가능한 초과학기자 및 수료자와 어학연수비대출이 불가한 졸업유예자는 다음과 같이 구분됩니다.

1. 초과학기자 : 정규학기를 초과한 학생 중 졸업기준학점을 미충족한 학생
2. 수료자 : 졸업기준학점을 충족하였으나, 졸업요건을 미충족한 학생

※ 단, 토익점수, 봉사시간, 자격증 등 대학 등록이 불필요한 졸업 요건 미충족 수료자(대학등록대상이 아닌 자)는 어학연수비 대출 불가

3. 졸업유예자 : 졸업기준학점을 충족하고, 졸업요건도 충족한 학생

Q28. 기초생활수급자의 경우 지원금은 얼마인가요?

A. 소득분위별 정부 재정지원 금액은 모집공고에 상세히 안내되어 있습니다. 재학생(휴학생, 수료자, 졸업유예자 포함)은 WEST 지원 시, 소득분위 조회신청을 반드시 다시 해야 하며, 기존 국가장학금 등을 신청하여 산정된 소득분위와는 다를 수 있습니다.

※ 졸업생은 한국장학재단 신청 제외 / 졸업유예자는 대출 불가

Q29. 어학연수, 인턴기간 동안 소득분위가 변경되면 지원금 규모도 바뀌나요?

A. 합격자 발표일 기준 소득분위로 활동 종료 시까지 지원합니다.

Q30. 소득분위에 따른 정부 재정지원금 외에 추가적으로 재정 지원을 받을 수 있나요?

A. WEST 참가자들의 모범적인 현지 생활을 격려하고, 재정 부담을 완화하기 위해 어학연수 프로젝트, 모범장학생 선발제도, 공모전 등을 운영하고 있으며 (단, WEST 활동에 성실하게 참여한 자에 한함), 선발 시 성적 우수자에게 외부기관(ETS) 장학금을 지원하고 있습니다.

Q31. 국외 소득·재산 조사 신고대상자는 어떻게 선정되나요?

A. 국외 소득·재산 신고 대상은 학부생(입학예정 포함) 중 ①재외국민 특별전형 입학자(학생 및 가구원 전부) 또는 ②주민등록상 재외국민으로 확인된 학생 및 가구원입니다.
국외 소득·재산 신고 대상자 확인절차는 다음과 같습니다. 먼저 재외국민 특별전형 입학자의 경우 학자금지원 신청 당시 특별전형 입학 여부를 선택하게 됩니다. 주민등록상 재외국민의 경우 학생 및 가구원 정보제공 동의 완료 후 주민등록 거주 상태 코드 확인을 통해 국외 소득·재산 신고 대상자를 선정하게 됩니다.

5. 참가비 납부

Q32. 부모님 명의로 참가비를 납부해도 되나요?

A. 반드시 본인 명의로 납부하셔야 합니다.

Q33. 대출 실행 예정인데, 대출실행 후 나머지 금액을 계산하여 입금하면 되나요?

A. 대출 실행 여부와 상관없이 합격자 안내파일(합격자 발표 후 제공)에 있는 참가비를 한국장학재단 외화통장으로 납부하셔야 합니다. 정부로부터 참가비 일부를 지원받은 경우, 어학연수비에서 정부지원금을 제외한 차액에 대해서만 대출이 가능합니다.(참가비 전액 지원받은 경우는 대출 불가능)

Q34. 참가비에 환율을 곱해서 한화로 납부하면 되나요? 분할납부는 가능한가요?

A. 참가비는 외화로 납부해야 하므로 합격자 안내파일에 기재된 달러금액을 납부하시기 바랍니다. 참가비(장기 $9,450, 중기 $7,770)는 미화달러로 일시에 납부(은행영업일 5일 내)해야 하며, 미납시 참가 포기로 간주합니다. 따라서 합격을 대비해 미리 준비해 두시는 것이 좋습니다.

※ 참가비 납부통장은 외화통장으로 원화 입금 불가

Q35. 은행에서 지점명을 적으라고 하는데 어느 지점인가요?

A. 대구은행 서울영업부를 기재하시면 됩니다.

Q36. 입금자명을 한글과 영문 중 선택하라고 하는데 어떻게 해야 하나요?

A. 입금자명은 한글이나 영문 중 하나를 선택하면 되며, 한글로 기재하는 경우 담당자의 납부 확인이 용이합니다.

Q37. 참가비 납부 마감 이후 포기하는 경우 불이익이 있나요?

A. 참가비 납부 마감 이후 포기 시, 페널티가 있으며 WEST 프로그램에 재지원 하실 수 없습니다.

※ 참가비 납부 마감 이후 포기 시, 추가 합격자 선정이 불가하므로 타인의 참여기회까지 박탈하는 결과가 되므로 최종 참가여부에 신중을 기해 주시기 바랍니다.

6. 미국 현지 활동

Q38. 미국 출국 후 프로그램을 중단하게 될 경우 불이익이 있나요?

A. 프로그램 중단은 불가피한 개인사유에 의한 자의적 중단과 규정 위반, 부적절한 행동으로 인한 강제 중단으로 나뉩니다. 프로그램을 중단할 시, 해당 현지중개기관에서 안내 받은 기한 내에 미국에서 출국해야 하며, 프로그램 수료증 발급 불가 및 소속 학교에 미수료자 통보, WEST 프로그램 규정에 따른 정부지원금 환수* 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

* 환수금액은 프로그램 중단사유를 참가자의 고의성 유무에 따라 구분하여 달리 책정됩니다. 고의성 있는 사유(규정 위반, 어학연수 출석률 미달, 무리한 요구 · 불성실한 태도로 인한 인턴배치 실패 혹은 인턴십 해고 등)는 정부지원금 전액(출국항공료, 참가비, 어학연수/인턴 생활비)를 반납해야 하며, 고의성 없는 사유(참가자 본인 및 가족의 건강, 경제적 사정, 기타 불가피한 사유)는 과지급된 어학연수/인턴 생활비를 일할 계산하여 산정된 금액을 반납해야 합니다.

Q39. 합격 후 출국은 언제부터 가능한가요?

A. 비자 발급 완료 후 어학연수 시작일 30일 전부터 출국이 가능합니다.

Q40. 최종 합격 시, 프로그램 전 기간 동안(장기 18개월, 중기 12개월) 미국에 있어야 하나요?

A. 최장 체류 가능기간이 18개월(장기), 12개월(중기)이며, 최소 수료기준*만 충족하고 귀국해도 WEST를 성공적으로 수료할 수 있습니다.

* (수료기준) 장기: 어학 16주, 인턴십 32주 이상, 중기: 어학 12주, 인턴십 24주 이상

Q41. 어학연수 기간이나 인턴 기간은 조정이 가능한가요?

A. 어학연수 기간은 조정이 안됩니다(장기 4개월, 중기 3개월). 인턴십 기간은 프로그램별로 장기는 (최소)8개월~(최대)10개월, 중기는 (최소)6개월~(최대)8개월까지입니다. 인턴십 최소 수료기준(장기 8개월, 중기 6개월)만 충족하고 귀국해도 WEST 프로그램 수료가 가능하고, 최대기간까지 인턴십을 희망할 경우, 현지중개기관과 사전에 협의 및 조정 바랍니다.

Q42. 미국 현지중개기관(스폰서) 및 어학연수 지역은 지원자가 희망하는 곳에 배정되나요?

A. 본인의 희망 현지중개기관을 지원서에 표기할 수 있으나 배정인원 및 면접 결과에 따라 희망 현지중개기관 및 어학연수 지역에 배정이 되지 않을 수도 있습니다.

Q43. 인턴십은 배정된 어학연수 지역에서 해야 되나요?

A. 인턴십은 미국 전역에서 가능합니다.

Q44. 인턴십 배치 과정은 어떻게 되나요?

A. 현지중개기관별로 인턴십 배치과정에 차이가 있을 수 있으나 일반적으로 출국 전 이력서 및 관련서류를 현지중개기관에 보낸 후 배치 기간 동안(어학연수~어학연수 종료후 1개월간) 현지중개기관과 상담과 배치과정(인터뷰 등)을 거쳐 인턴십 배치가 완료됩니다.

- **참가자 후기**

  "구직 과정 중에 스폰서들이 현실적으로 다수의 참가자 개개인의 요구사항을 100% 반영하여 인턴십 배정을 하기 어려운 것은 사실입니다. 참가자들이 동시에 구직과정에 참여하게 되는 점을 이해하고 참가하는 것이 좋습니다.

Q45. 미국에 제가 지원하고 싶은 기업이 있는데, 현지중개기관에서 연결해 주나요?

A. 개인적인 구직활동은 불가능합니다. 미국무부가 지정한 현지중개기관과의 상담 및 배치 과정을 통해 전공에 맞게 배정된 업체에서 인턴십을 하셔야 합니다.

Q46. 인턴십이 허용되지 않는 분야도 있나요?

A. 간호학/의학 전공자의 경우 환자 등과 직접 접촉(medical patient care or contact) 하는 인턴십은 J-1 규정에 의거하여 금지되어 있습니다. (J-1 비자 규정 참조)

Q47. 특수전공인데 정확히 일치하는 인턴분야가 없다면 관련분야로 지원해도 되나요?

A. 참가자의 전공과 인턴십 매칭이 어려울 경우, 최대한 유사 전공 분야로 매칭됩니다. 다만, 특정 인턴십 기관이나 분야는 보장해 드리지 않습니다. 현지중개기관별 상황에 따라 전공관련 매칭이 어려울 시 부전공, 경험 등을 고려하여 다른 분야의 인턴십이 매칭될 수 있습니다.

- 참가자 후기

"스폰서에서 기존에 보유하고 있는 분야 이외의 전공자가 있는 경우 전공관련 인턴십 매칭이 어려운 것 같습니다. 항공교통, 혹은 nursing같은 특수전공은 거의 전공에 연계된 취업을 기대하기 힘든 것 같습니다. 그도 그럴 것이, 이런 특수 전공분야에 자국민이 아닌 외국인을 채용은 어려울 것 같습니다. 따라서 특수한 전공의 경우 인턴십 전공 매칭이 잘 이루어지지 않을 수 있다는 사실을 미리 알고 있으면 좋을 것 같습니다."

Q48. 인턴십 자가 구직이 가능한가요?

A. 1차 인턴십은 자가 구직이 불가능합니다. 단, 장기 프로그램의 경우, 1차 인턴활동을 정상적으로 종료한 경우에 한해 2차 인턴십을 진행할 수 있습니다. 2차 인턴십은 참가자 본인이 직접 구직해야 하며, 구직 시 현지중개기관과 사전에 충분한 논의가 이루어져야 합니다. 현지중개기관은 참가자가 자가 구직한 기관이 J-1 비자 규정에 적합한지 여부와 행정서류 절차만 지원합니다.

Q49. 인턴십 무급/유급은 어떤 기준으로 결정되나요?

A. 참가자의 영어구사력, 경력, 전공, 인턴분야에 따라 결정되지만, 미국의 인턴십은 기본적으로 무급 인턴십이라는 점을 숙지하시기 바랍니다. 무급으로 시작하여 유급으로 전환되는 경우도 있습니다.

Q50. 자신의 전공과 무관한 분야에서의 인턴십도 가능한가요 ?

A. J-1 비자 규정 상 인턴십은 본인의 전공 관련분야에서 하도록 되어 있으며, 복수전공 또는 다른 경험이 있는 경우 인턴십 매칭 시 고려될 수 있습니다. 인턴십 분야는 본인이 결정하는 것이 아니라 현지중개기관과의 상담을 통한 배치과정에서 결정됩니다.

- 참가자 후기

"저는 이공계이지만 수요가 많은 개발 직무로 지원을 하여 구직기한 내에 매칭을 완료할 수 있었습니다. 저의 스폰서는 이공계 직무 관련 네트워크가 다른 직무 관련 회사들에 비해 적었습니다. 하지만, 이공계열이 기술 보안상의 문제로 외국인 인턴을 잘 뽑지 않는다고는 해도 다른 스폰서기관에서 이공계열 직무 인턴십 연결이 잘 이루어진 사례도 있다고 들었기 때문에 본인의 전공 관련 인턴십을 매칭해 줄 수 있는 스폰서 선택이 중요한 것 같습니다."

Q51. 정부 지원금 외에 개인 경비는 얼마나 필요할까요?

A. 프로그램별 기간 혹은 거주 지역에 따라 필요한 자금은 상이합니다. 어학연수 생활비는 어학연수 시작일 기준으로 8주 단위로 지급되며(한화로 지급), 인턴생활비 또한 8주단위로 지급됩니다(인턴십 배치기간에는 별도 생활비 지원이 없음, 첫 인턴생활비 8주분 중 2주분을 어학연수 종료 후 선지급하고, 인턴기관이 확정된 후 6주분 지급). 따라서 정부지원금 지급기간, 인턴구직기간, 물가 등 여러 요소를 고려해 필요한 개인 경비를 미리 준비하시는 것이 좋습니다. 또한 장기 프로그램의 경우 최대 지원 기간이 32주이기 때문에 이후 2차 인턴십을 추가로 진행할 경우 개인 경비로 생활하셔야 합니다.

※ 초기정착금과 현지 생활비 등의 개인경비는 거주지역과 개인의 소비 습관 및 생활 방식에 따라 매우 상이하므로 정확한 금액을 알려드리기 어렵습니다.

- **참가자 후기**

"실제 생활비와 경비는 예상보다 많이 필요하였습니다. 미국은 지역에 따라 하우징 가격과 물가 차이가 큰데, 인턴십 배정을 받을 당시 미국 내에서도 물가가 높은 지역으로 배정될 것을 예상하지 못했고, 월 1000불에 가까운 월세를 내야 했을 때 많이 막막했습니다. WEST 프로그램을 지원할 당시 미국 전역에 인턴쉽 배정이 가능한 것을 유념하고, 그에 따른 자금 준비를 선발 시부터 미리미리 챙길 필요가 있는 것 같습니다".

Q52. 비자 유효기간(Expiration Date) 내에 여행을 하면 되나요?

A. 아니요. 프로그램을 성공적으로 이행하는 참가자는 인턴십 종료 이후 주어지는 출국유예기간(30일) 내에 미국 여행이 가능합니다. 단, 출국유예기간 동안 미국을 출국한 경우, 동일 비자로 재입국이 불가합니다.

Q53. 미국 현지에서 취업이 되면 돌아오지 않아도 되나요?

A. WEST 프로그램은 문화교류를 목적으로 하는 J-1 비자를 통해 어학연수와 인턴십을 하게 되며, 참가자는 미국 국무부 규정에 의거 현지 프로그램 종료 후 2년간 본국에서 거주해야하는 의무가 있으므로, 반드시 귀국한 후 프로그램을 수료하여야 합니다. 현지에서 취업 결정 시에도 반드시 귀국하여 다시 비자를 받아 출국해야 합니다.

7. 프로그램 수료 후

Q54. WEST 종료 후 해외취업을 하고 싶은데 2년 본국 거주 의무를 해야 하나요?

A. 미국 국무부의 문화교류 비자에 속하는 J-1비자 중 정부의 재정지원을 받은 경우, 본국에서 2년간 체류해야 하는 의무가 발생합니다. 그러나 2년 본국거주의무(two years rule)를 다하지 않고, 미국에 취업, 주재원으로 파견, 미국 시민권자와의 약혼/결혼의 사유로 미국에 재입국하기 위해서는 미국 국무부와 주미한국대사관(지역별 영사관)을 통해 2년 본국거주의무 면제 신청(웨이버 신청)을 반드시 해야 합니다. 국립국제교육원에서는 이 웨이버 신청 시 필요한 제출서류 중 하나인 '귀국의무면제 확인서'를 발급해 드립니다(WEST 수료자에 한함).

다른 국가 입국 시에는 2년 본국거주의무가 적용되지 않지만, 다른 국가에 거주 후에도 미국 입국을 위해서는 2년 본국거주의무를 완료해야 합니다.

Q55. WEST프로그램은 언제까지 운영되나요?

A. WEST프로그램은 국가 발전에 필요한 글로벌 인재 양성을 목적으로 2009년부터 국내 대학생들에게 미국 인턴십의 기회를 제공하고 있으며, 특히 취업취약계층의 우대 선발 및 소득분위별 차등지원을 통해 사회 불균형 해소를 위해 노력하고 있습니다. 2018년 10월, 양국 간 협의에 의해 사업이 2023년까지 5년 연장되었습니다.

Q56. WEST 수료 후 웨스티로서 다음 참가자에 대한 지원 활동을 할 수 있는 방법이 있을까요?

A. 참가자 대상으로 다양한 형태의 멘토링이 진행됩니다. 모집 안내는 월드잡플러스 홈페이지에서 확인 및 신청이 가능하며, 멘토로서 활동 시에는 소정의 멘토수당이 지급됩니다.

※ 출국 전 참가자 멘토링 : 설명회, 사전연수, 온라인멘토링)/ 수료 후 멘토링 : 취업멘토링