

# << 졸업인증제 신청 시스템 신청 안내 >>

## □ 졸업인증제 신청 및 현황 클릭

- 종합정보시스템(KAU포탈) > 학사시스템 > 학부졸업정보 > 졸업인증제 신청 및 현황

### <2017학년도 이전 신/편입학생 시스템 화면>

**졸업인증제 인증 신청 및 현황**

| 소속           | 학년 | 학번 | 입학구분 | 성명 | 조회 |
|--------------|----|----|------|----|----|
| 한공우주 및 기계공학부 | 1  |    |      |    |    |

| 구분명  | 세부항목 | 상태  | 인증 대상(취득횟수/시간) | 취득 기관 | 세부내역        | 제출 |
|------|------|-----|----------------|-------|-------------|----|
| 영어분야 |      | 미입력 |                |       | <b>신규입력</b> |    |

- 졸업인증제 '영어분야'를 통과하여야 졸업 가능 (관련근거 : 학칙시행세칙 제34조)
- 공인영어성적 취득기준은 학부(과) / 대상 학년도별로 상이하므로 홈페이지에서 확인 필요  
 ☞ 한국항공대학교 홈페이지 > 학사안내 > 학사제도 > 졸업인증제도  
 ※ 공인영어능력은 학생의 소속 학부(과)의 자격 요건을 적용하며, 전과한 학생은 전과한 학부(과)의 자격요건을 적용
- 공인 영어성적은 제출 시, 유효기간 이내이어야 함.
- 학칙시행세칙 제34조의3제5항에 의거 졸업학점 및 기타 졸업요건 충족한 자가 '졸업인증제 미통과' 한 경우 '수료' 처리  
 ☞ 졸업 및 학사계획 수립 시 반드시 유념 필요  
 \* 수료 : 졸업예정자 신분 유지 / 수료 후 등록금 납부 및 학점취득 불가
- 교내 영어학력평가(교무팀 주관 모의토익) 기준 점수 이상자는 '접수' 처리 상태이므로, 졸업인증제 '제출' 하여야 졸업이 가능함
- 졸업인증제를 제출하여 '통과' 한 후에는 '취소(철회)' 불가
- 문의처 : 교무팀 ☎02-300-0013

### <2018학년도 이후 신/편입학생 시스템 화면>

**졸업인증제 인증 신청 및 현황**

| 소속 | 학년 | 학번 | 입학구분 | 성명 | 조회 |
|----|----|----|------|----|----|
| 항공 |    |    |      |    |    |

| 구분명     | 세부항목    | 상태  | 인증 대상(취득횟수/시간) | 취득 기관   | 세부내역        | 제출 |
|---------|---------|-----|----------------|---------|-------------|----|
| 글로벌소통역량 | 공인 영어능력 | 미제출 | 교내 모의토익(865점)  | 한국항공대학교 | 수정          | 제출 |
| 전문탐구역량  |         | 미입력 |                |         | <b>신규입력</b> |    |
| 통섭융합역량  |         | 미입력 |                |         | 신규입력        |    |
| 창의도전역량  |         | 미입력 |                |         | 신규입력        |    |
| 윤리인성역량  |         | 미입력 |                |         | 신규입력        |    |

- 졸업인증제(SPACE인증) 5개 분야 중 2개 분야를 통과하여야 졸업 가능 (관련근거 : 학칙시행세칙 제34조 / 제34조의3)  
 가. '글로벌소통역량'은 필수로 인증 취득  
 나. 다른 4개 분야 중 반드시 1개 분야 이상 취득
- 졸업인증제(SPACE인증) 분야별 세부인증범위는 홈페이지에서 확인 필요  
 ☞ 한국항공대학교 홈페이지 > 학사안내 > 학사제도 > 졸업인증제도  
 ※ 글로벌소통역량 세부인증범위 중 공인영어능력은 학생의 소속 학부(과)의 자격 요건을 적용하며, 전과한 학생은 전과한 학부(과)의 자격요건을 적용
- 인증에 필요한 해당 성적표 및 자격증 등은 제출 시 유효기간 이내이어야 함.
- 학칙시행세칙 제34조의3제5항에 의거 졸업학점 및 기타 졸업요건 충족한 자가 '졸업인증제 미통과' 한 경우 '수료' 처리  
 ☞ 졸업 및 학사계획 수립 시 반드시 유념 필요  
 \* 수료 : 졸업예정자 신분 유지 / 수료 후 등록금 납부 및 학점취득 불가
- 교내 영어학력평가(교무팀 주관 모의토익) 기준 점수 이상자는 '글로벌소통역량' 세부인증범위 중 공인영어능력에 '접수' 처리 상태이므로, 졸업인증제 '제출' 하여야 졸업이 가능함
- 졸업인증제를 제출하여 '통과' 한 후에는 '취소(철회)' 불가
- 문의처 : 교무팀 ☎02-300-0013

### ① 신규입력 클릭

④ 졸업인증제 인증 신청 및 현황

| 소속   | 학년   | 학번  | 입학구분           | 성명    | 조회   |    |
|------|------|-----|----------------|-------|------|----|
| 항공   |      |     |                |       |      |    |
| 구분명  | 세부항목 | 상태  | 인증 대상(취득회수/시간) | 취득 기관 | 세부내역 | 제출 |
| 영어분야 |      | 미입력 |                |       | 신규입력 |    |

  

HSHJ00301

추가 | 수정 | 삭제 | 확인

④ 졸업인증제 인증 신청 등록

| 학부(과) | 학년  | 학번 | 입학구분 | 성명 |  |
|-------|---|----|------|----|--|
| 구분    | 영어분야  |    |      |    |  |
| 세부항목  | <input type="radio"/> TOEIC, TOEFL등 ② 세부항목 클릭<br>(예시) TOEIC(800점) |    |      |    |  |
| 인증대상  | I   |    |      |    |  |
| 취득기관  | ETS   |    |      |    |  |
| 취득일자  | 2018. 05. 28  |    |      |    |  |
| 상태    | 미입력   |    |      |    |  |
| 반려사유  |   |    |      |    |  |

③ 파일올리기    파일삭제    ④ 저장    닫기

- ② 내용 입력 : 세부항목 / 인증대상 / 취득기관 / 취득일자
- ③ 어학성적 사본 증빙서류 파일 첨부 / SPACE인증인 경우 관련 증빙서류 첨부
- ④ '저장'버튼 클릭

④ 졸업인증제 인증 신청 및 현황

| 소속   | 학년            | 학번  | 입학구분           | 성명    | 조회   |              |
|------|---------------|-----|----------------|-------|------|--------------|
| 항공   |               |     |                |       |      |              |
| 구분명  | 세부항목          | 상태  | 인증 대상(취득회수/시간) | 취득 기관 | 세부내역 | 제출           |
| 영어분야 | TOEIC, TOEFL등 | 미제출 | test           | 스스    |      | ⑤ 수정    제출 ⑥ |

  

확인

⑦ ? 제출시 성적표의 진위여부 파악을 위한 개인정보(성명, 생년월일, 성적) 확인에 동의한것으로 간주 합니다.

제출하시겠습니까?

1. 졸업인증제 '영어분야'를 통과하여야 졸업 가능 (관련근거 : 학칙시행세칙 제34조)
2. 공인영어성적 취득기준은 학부(과) / 대상 학년도별로 상이하므로 홈페이지에서 확인 필요  
 한국항공대학교 홈페이지 > 학사안내 > 학사제도 > 졸업인증제도  
 \* 공인영어능력은 학생의 소속 학부(과)의 자격 요건을 적용하며, 전과한 학생은 전과한 학부(과)의 자격요건을 적용
3. 공인 영어성적은 제출 시, 유효기간 이내이어야 함.
4. 학칙시행세칙 제34조의3제5항에 의거 졸업학점 및 기타 졸업요건 충족한 자가 '졸업인증제 미통과' 한 경우 '수료' 처리  
 \* 졸업 및 학사계획 수립 시 반드시 유념 필요  
 \* 수료 : 졸업예정자 신분 유지 / 수료 후 등록금 납부 및 학점취득 불가
5. 교내 영어학력평가(교무팀 주관 모의토익) 기준 점수 이상자는 '접수' 처리 상태이므로, 졸업인증제 '제출' 하여야 졸업이 가능함
6. 졸업인증제를 제출하여 '통과' 한 후에는 '취소(철회)' 불가
7. 문의처 : 교무팀 ☎02-300-0013

- ⑤ 저장 후에도 내용 수정 시 클릭
- ⑥ 졸업인증제 제출 시 클릭

⑦ 제출 클릭 후 최종 제출여부 확인 : "예" 클릭 (어학성적 등은 개인정보 확인 동의 내용 포함)

⑧ 졸업인증제 인증 신청 및 현황

| 소속   | 학년             | 학번   | 입학구분           | 성명    | 조회   |    |
|------|----------------|------|----------------|-------|------|----|
| 항공   |                |      |                |       |      |    |
| 구분명  | 세부항목           | 상태   | 인증 대상(취득횟수/시간) | 취득 기관 | 세부내역 | 제출 |
| 영어분야 | TOEIC, TOEFL 등 | ⑧ 제출 | test           | 사 N 사 | 조회   |    |

⑧

제출 후 상태는 미제출에서 '제출'로 변경

⑨ 졸업인증제 인증 신청 및 현황

| 소속   | 학년             | 학번   | 입학구분           | 성명    | 조회   |    |
|------|----------------|------|----------------|-------|------|----|
| 항공   |                |      |                |       |      |    |
| 구분명  | 세부항목           | 상태   | 인증 대상(취득횟수/시간) | 취득 기관 | 세부내역 | 제출 |
| 영어분야 | TOEIC, TOEFL 등 | ⑨ 통과 | test           | 사 N 사 | 조회   |    |

⑨ 교무팀 담당자가 증빙서류 검토 후 승인 한 경우 상태는 제출에서 '통과'로 변경