



## 2017학년도 겨울계절학기 학점교류 안내문 (한양대학교 ERICA 캠퍼스)

[경인지역 학점 교류 협정 체결]에 의거, 2017학년도 겨울계절학기 학점교류에 관한 사항을 아래와 같이 안내하오니, 2017학년도 겨울계절학기 수강신청을 하고자 하는 타 대학 학생들은 참고하시기 바랍니다.

### 1. 일정

<ERICA캠퍼스>

구 분	내 용
학점교류 희망 학생 온라인 신청	온라인 신청 기간 : 2017. 11. 8(수) 09:00 ~ 11. 10(금) 23:59 (교류 희망 학생이 직접 등록) 한양대학교 학점교류 신청서(별첨 2)에 <b>소속대학 직인(교무처장 또는 학장 직인)을 득한 후</b> 스캔하여 <b>온라인 신청</b> 화면에 업로드 후 저장 <별첨 1> 참조
추천자 명단 공문 회신	학점교류생 추천기한 : ~ 2017. 11. 10(금) 17:00 까지 각 대학 자체 규정에 의해 신청자 심사 후 한양대학교에 추천자 명단(붙임 2) 전자공문 발송
개설 교과목 및 수업시간표 조회	2017. 11. 6(예정) 한양대학교 대표 홈페이지 공지 (단, 추후 시간표 변경이 발생할 수 있으므로 수시로 확인하시기 바랍니다) 한양대학교 메인홈페이지 → (하단)사이트 바로가기 → <b>수강신청시스템(수강편람)</b> 접속 <b>수강신청에 관한 구체적인 사항은, 수강신청시스템 내의 수강신청 안내문을 사전에 반드시 확인하시기 바랍니다. (추후 시간표 변경이 발생할 수 있으므로 수시 확인)</b> 강의계획서(수업번호 클릭) / 교과목개요서(학수번호 클릭) 확인 *인쇄 시 국문/영문을 선택해야 출력 가능
학번부여	2017. 11. 16(목) 15:00 이후 (SMS 개별통지)
학점교류생 수강신청	- 수강신청 : 2017. 11. 22(수) 10:00 ~ 11. 23(목) 23:59 - 수강정정 : 2017. 11. 27(월) 10:00 ~ 11. 28(화) 17:00
수강료 납부	- 2017. 12. 4(월) 09:00 ~ 12. 5(화) 16:00 - 1학점 당 87,000원
수업기간	2017. 12. 26(화) ~ 2018. 1. 16(화)
수업시간	2학점 - 1일 2시간 15일(30시간) : 오전 10:00~12:00 / 오후1 13:00~15:00 / 오후2 15:00~17:00 3학점 - 1일 3시간 15일(45시간) : 오전 09:00~12:00 / 오후 13:00~16:00
성적평가	한양대학교 학칙, 수강신청 및 성적평가 관련 규정에 의거하여 본교생과 동일하게 평가
성적확인	성적 입력기간 및 열람기간에 확인 가능(강의평가 완료 후)
성적발송	2018년 1월 말(예정) 소속대학으로 공문 발송

#### ※ 각 대학 학점교류 담당자 당부사항

학점교류 신청 완료 및 학번이 부여되기 위해서는, **학점교류 희망 학생의 온라인 등록**과 **각 대학의 추천자 명단 공문 회신**이 모두 완료되어야 합니다. 학생들에게 해당 사항을 안내 부탁드립니다.

※ 위의 일정은 예정이므로 변경될 수 있습니다.

※ 학점교류 승인 및 소속 대학에서의 성적인정에 관한 사항은 학점교류생 본인 소속 대학에서 안내 받으시기 바랍니다.

### 2. 수강신청 방법

- 1) 수강신청 시스템 **[바로가기]** 로그인(최초 로그인 ID : 부여받은 학번 / PW : 주민등록번호 13자리)
- 2) 상단의 '수강신청'
- 3) 조회조건 - 조직 : 대학(학부/ERICA), 연도 : 2017, 학기 : 겨울학기, 기타 조건 선택 후 조회  
- 수강희망 교과목 과목상세정보 확인  
- 해당 교과목 좌측 수강신청 버튼 클릭
- 4) 신청내역 및 신청시간표에서 신청한 교과목 확인 가능

**※수강신청 완료 후 수강신청 내역 반드시 확인**

**※겨울 계절학기 개강 후에는 수강신청 내역의 변경 및 취소 절대 불가**

### 3. 수강신청 유의사항

- 1) **경인지역 학점교류 수강신청 최대 가능학점 : 6학점** (졸업 시까지 20학점을 초과하지 못함)
- 2) 학점교류생도 본교생과 동일하게 선착순 수강신청이므로 잔여석이 없을 경우 수강신청 불가능
- 3) **신청 불가 교과목**  
→ 온라인과목(가상대학영역 E-러닝강좌), 사회봉사, 약학과/실용음악학과/융합공학과/회계세무학과  
→ 예체능 계열은 동일 계열 학생에 한해 수강을 인정
- 4) 서울캠퍼스 교과목 교차수강 불가

### 4. 수강료 납부

- 1) Hy-in 포털사이트 접속 → 수강신청 바로가기 → 우측 상단 로그인 → 수강신청내역  
→ 신청과목 시간표확인 → 고지서 출력(2017. 12. 4(월)부터 출력 가능) → 수강료 납부
- 3) 수강료를 납부하지 않을 경우 수강신청 자동 취소

### 5. 학생시설 이용 안내

- 수석이 허가된 타 대학 학생은 도서관, 실험·실습실 등의 시설물 이용 가능 (기숙사 제외)
- 도서관 출입 : 한양대학교 모바일 학생증 이용 <별첨 3> 참조
- 전자출결 교과목 수강 학점교류생 : 임시학생증 발급 <별첨 3> 참조

### 6. 학점교류 취소(개강 전 최종 환불 기간이 지나면 취소 불가)

- 부득이한 사유로 학점교류 취소를 원할 경우 학생은 반드시 소속대학과 한양대학교에 통보
- 소속대학에서는 한양대학교로 취소 공문 발송

### 7. 기타

자세한 수강신청 안내 및 수강료 납부 안내는 추후 한양대학교 대표 홈페이지에 공지 될 **[2017학년도 겨울 계절학기 종합안내]**를 반드시 참고하시기 바랍니다.

### 8. 문의처

한양대학교 ERICA 캠퍼스 학사팀(본관 3층) 031-400-4216

한 양 대 학 교 교 무 처 학 사 팀

<별첨 1>

<한양대학교 ERICA 캠퍼스 학점교류 온라인 신청 절차>

1. 온라인 신청 화면 로그인 [바로가기]

On-line Application

프로그램 선택  학점교류신청  계절학기신청(외국학생)

E-mail

비밀번호

LOGIN

계정이 없으신 분은 신규등록 하세요.

2. 최초 신청자 신규등록

Your E-Mail	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 중복체크
비밀번호	<input type="text"/>	재입력: <input type="text"/>
성명	<input type="text"/>	
영문 성명	First Name: <input type="text"/>	Last Name: <input type="text"/>
국적	대한민국 <input type="button" value="v"/>	
주민등록번호	<input type="text"/>	
생년월일	<input type="text"/>	
성별	Select <input type="button" value="v"/>	

3. 온라인 신청 및 신청서 업로드

한양대학교 국내학점교류 신청

1. 교류대상 캠퍼스 교류대상 캠퍼스 확인

교류대상 캠퍼스  서울캠퍼스(대학)  Erica캠퍼스(대학)  일반대학원  기술경영전문대학원

2. 교류희망기간

교류희망학기  1학기

3. 지원자 소속대학

소속대학(학과)

학과/전공

교류학년(기수) 학사  선택  학년

학번   
1 성적 전송 시 사용되므로 정확히 입력 바랍니다.

4. 지원자 인적사항

성명(한글)

성명(영문) 성  이름   
1 영문명은 여권과 동일하게 입력하시기 바랍니다.

주민등록번호

성별  남  여

거주지 주소

전화번호  -  -

휴대전화  -  -   SKT  OKT  LGU+

E-mail

비밀번호

5. 교류신청서   
1 신청서를 저장하시면 파일이 등록됩니다.

소속대학의 직인을 득한 교류신청서 필수

◆ 한양대학교 학점교류 신청서에 소속대학 직인(교무처장 또는 학장)을 득한 후 스캔하여 업로드 (신청서 미등록 시 학번 생성 및 수강신청이 되지 않습니다)

<별첨 2>

# 경인지역 학점교류 신청서

지원대학 : 한양대학교 ERICA캠퍼스

결	담	주	과	부	처	장
재						

지 원 자 소속대학 인적사항	대학교		대학	과(부)	학년
	성 명			학 번	
	생년월일			연 락 처	
	한양대학교 ERICA캠퍼스 학점교류 수강 경험			유 무	
교류대학 수강신청 계 획	수강신청 희망 교과목 명		학수번호	수업코드	학 점
총 _____과목 _____학점					

위 학생은 상호 학점교류 협약서에 의거 적격자로 판정되었기에 구비서류를 갖추어 위와 같이 귀 대학교에 학점교류 학생으로 추천합니다.

2017년 \_\_\_\_\_ 월 \_\_\_\_\_ 일

\_\_\_\_\_ 대학교 교무처장 (직인)

**| 개인정보 수집 · 이용 안내**

개인정보 수집 · 이용에 대한 관련근거	교육기본법 제16조 2항, 고등교육법시행령 제73조 2항, 개인정보보호법 제15조 1항
개인정보 수집 및 이용 목적	대학 간 학점교류협정에 따른 타 대학생 학적생성 기초자료 수집
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 소속대학, 학번, 연락처, 이메일, 주소, 계좌번호
개인정보 보유 및 이용기간	이용 목적 달성 시 까지
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 수집 및 이동 동의를 거부할 권리가 있으나, 위 항목 동의 거부 시 학점교류에 제한될 수 있습니다.

개인정보 수집 및 이용 동의      동의함     동의하지 않음

성명 \_\_\_\_\_ (인)

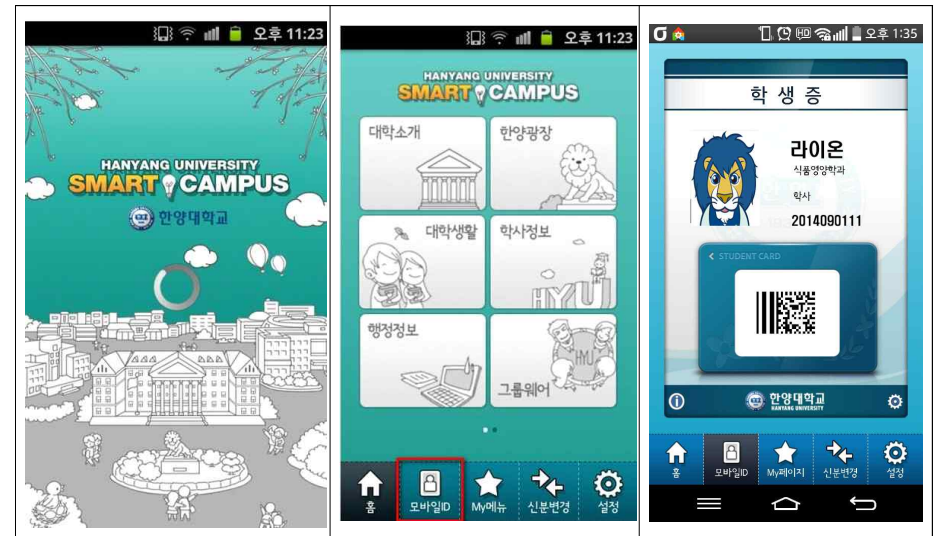
한 양 대 학 교 총 장 귀하

<별첨 3>

# 학점교류생 모바일 학생증 이용 방법 안내

◆ ERICA 학술정보관 이용 학점교류생 → 모바일 학생증 발급

1. 앱스토어
2. '한양대학교 모바일 스마트캠퍼스' 어플리케이션 다운로드
3. 로그인 후 모바일 학생증 발급(유효기간은 학점교류 기간과 일치함)
4. 도서관 이용 문의처 : 학술정보관 (031-400-4250)



◆ 전자출결과목 수강 학점교류생 → 임시학생증 발급

1. 전자출결 과목을 수강하는 학생에 한하여 발급됨.
2. 수강신청내역, 신분증, 증명사진을 지참하여 학생지원팀 방문.
3. 학생증 발급 문의처 : 학생지원팀 (031-400-4307)