푸른등대 한국장학재단

"당신의 꿈은 반드시 이루어집니다"

2017학년도
국가 교육근로장학사업
상호평가 안내 매뉴얼(기관용)

※ 상호평가 일정 : 2017. 7. 11.(화) ~

- 장학생 1명 당 평가는 학기당 1회 이루어지며, 기 평가한 내용에 대해 수정을 원할 경우 2017. 9. 8.(금) 까지 수시 수정 가능

※ 20시간 이상 출근부 발생 장학생 상호평가 필수

- 20시간 미만 출근부 발생 장학생은 희망하는 경우 상호평가 가능

※ 평가 결과는 장학생에게 공개되지 않으며, 익명성이 보장됨

2017. 7.

1. 교육근로장학생 평가

교육근로장학생 평가(기관포털)

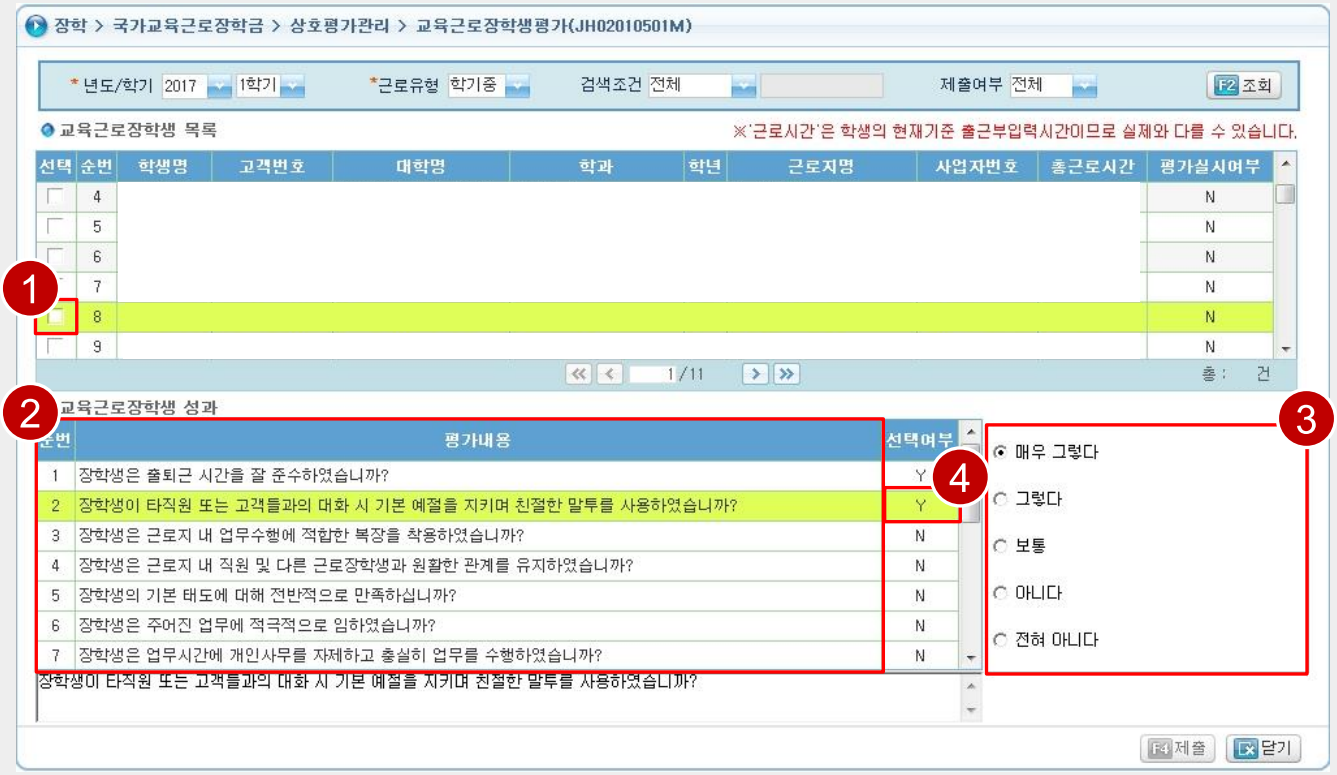


장학 > 국가교육근로장학금 > 상호평가관리 > 교육근로장학생평가

- 검색조건 선택 후 [조회] 버튼 클릭(1)

1. 교육근로장학생 평가

교육근로장학생 평가(기관포털)



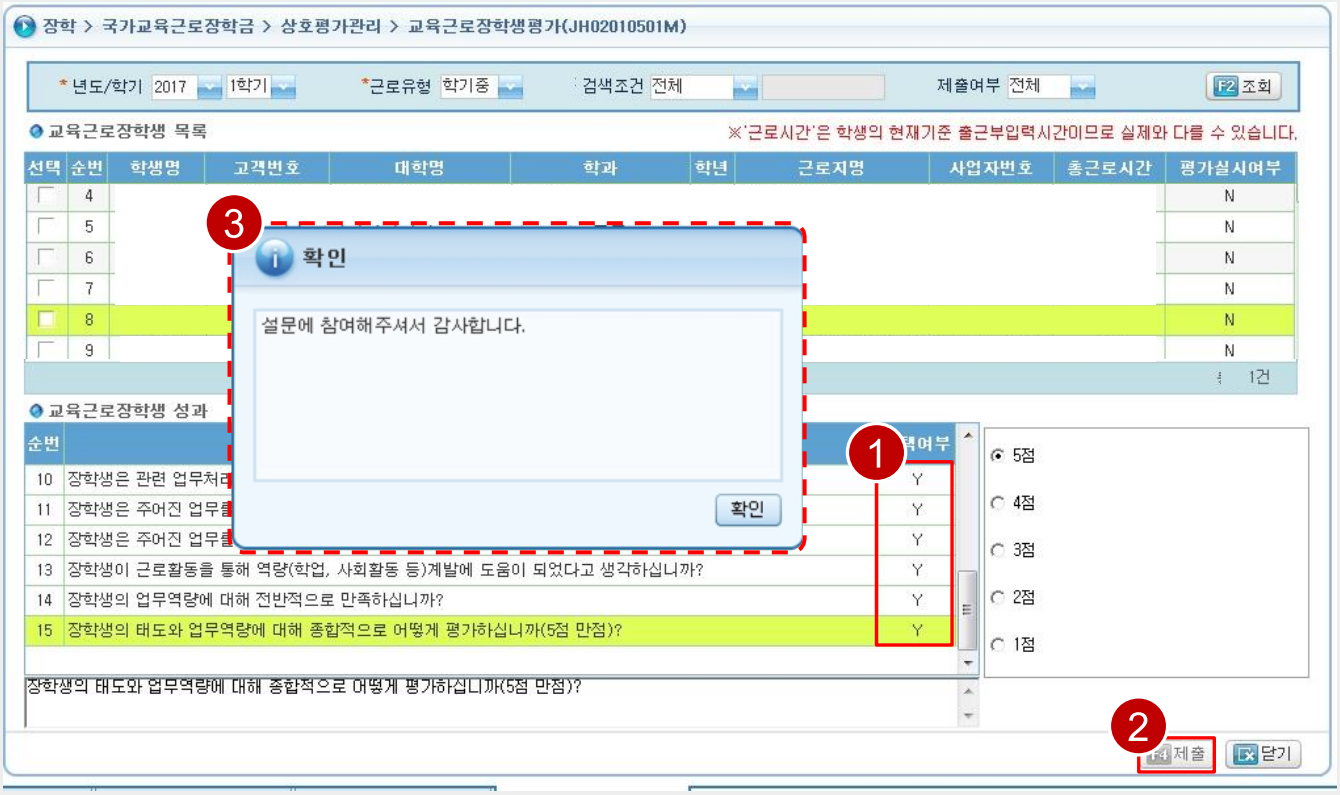
장학 > 국가교육근로장학금 > 상호평가관리 > 교육근로장학생평가

- (1) 평가를 실시할 교육근로장학생 선택
- (2)의 평가문항을 차례로 클릭하여 (3) 응답항목에 클릭
  - 평가 완료 시 (4)와 같이 선택여부가 'N' 에서 'Y'로 변경됨

※ 총 15개 문항에 대해 응답

1. 교육근로장학생 평가

교육근로장학생 평가(기관포털)



장학 > 국가교육근로장학금 > 상호평가관리 > 교육근로장학생평가

- 15개 문항에 대해 모두 응답 (모두 응답 시 (1)처럼 선택여부가 모두 'Y'로 변경됨)
- 응답 후 (2) [제출] 버튼 클릭 또는 키보드 [F4] 버튼을 눌러 응답내용 제출
  - 제출 완료 시 (3)과 같은 팝업 메시지가 나옴

1. 교육근로장학생 평가

근로기관 평가를 실시하지 않았을 때

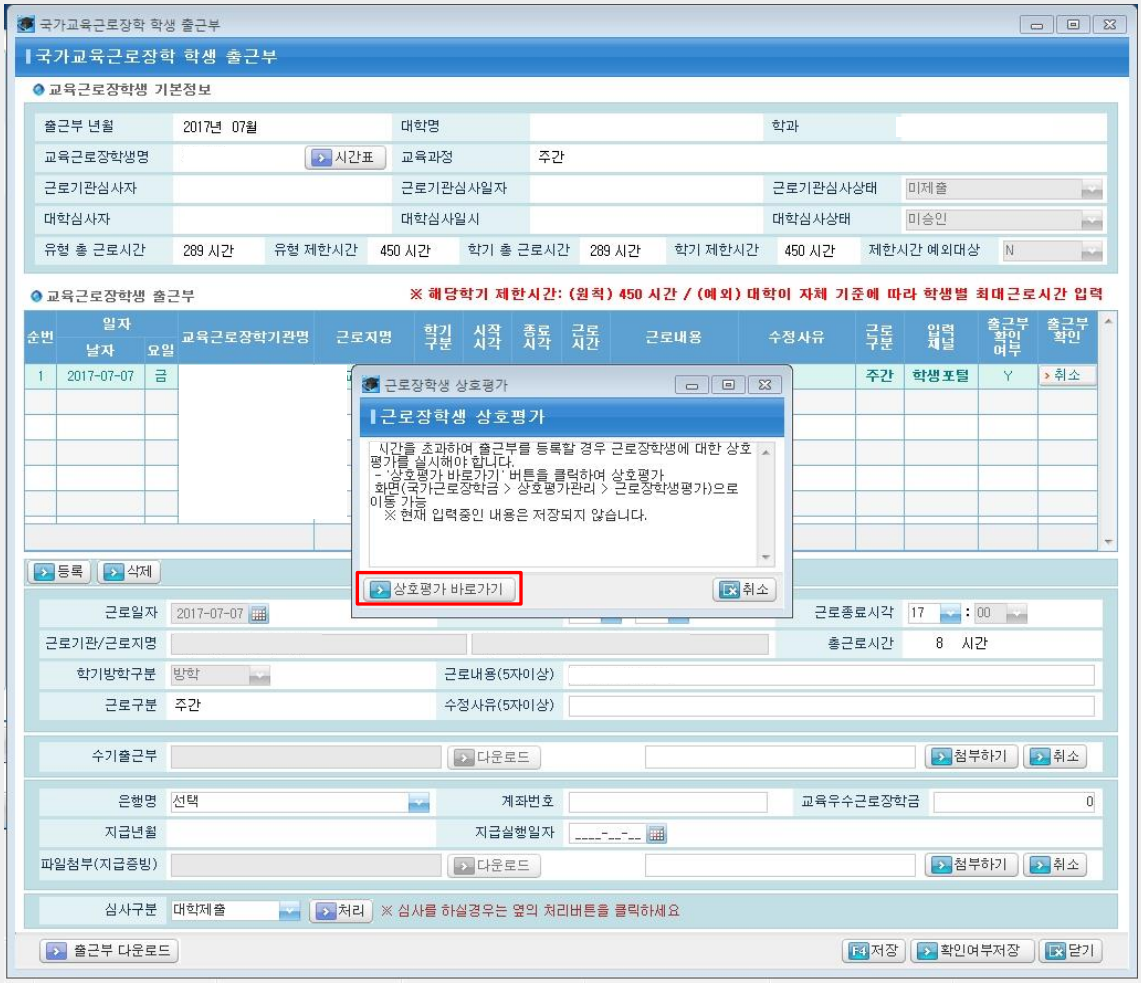


장학 > 국가교육근로장학금 > 지급관리 > 출근부관리

※ 교육근로장학생의 출근부 입력, 수정, 확인, 대학제출 처리 시 위와 같이 **"장학생이 근로지 상호평가를 실시하지 않았습니다!"**라는 메시지가 나오는 경우는 장학생이 기관 평가를 아직 실시하지 않은 경우로, 해당 장학생에게 근로기관 평가 요청을 해주시기 바랍니다.

1. 교육근로장학생 평가

근로장학생 평가를 실시하지 않았을 때

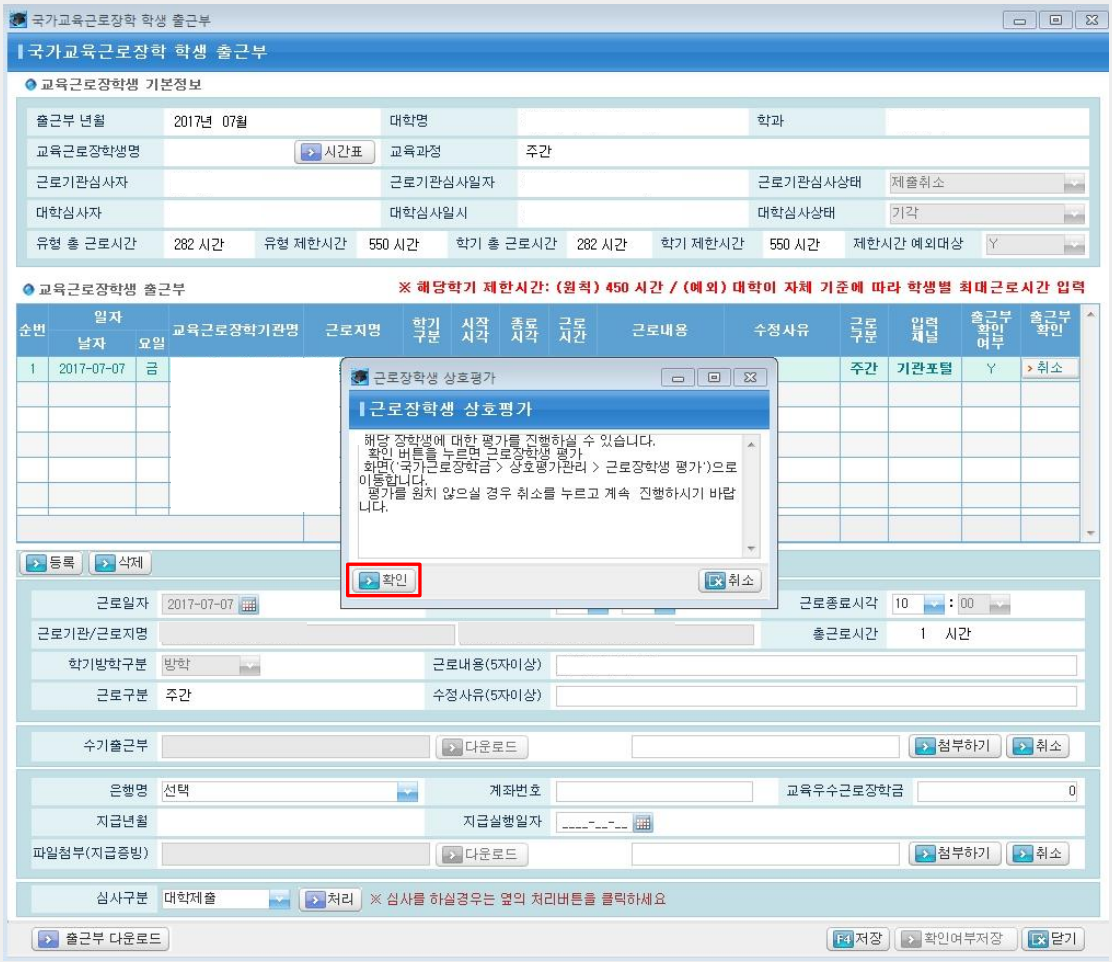


장학 > 국가교육근로장학금 > 지급관리 > 출근부관리

※ 교육근로장학생의 출근부 입력, 수정, 확인, 대학제출 처리 시 위와 같은 메시지가 나오는 경우는 교육근로기관에서 근로장학생 평가가 이루어지지 않은 상태이므로 [상호평가 바로가기] 버튼을 클릭하여 상호평가 진행

1. 교육근로장학생 평가

근로장학생 평가를 실시하지 않았을 때



장학 > 국가교육근로장학금 > 지급관리 > 출근부관리

※ 장학생의 출근부 확인 및 제출처리 등을 할 시 위와 같은 메시지가 나오는 경우에도 [확인]을 클릭하면 장학생 평가 화면으로 이동하여 평가 진행 가능

1. 교육근로장학생 평가

교육근로장학생 평가 수정



장학 > 국가교육근로장학금 > 상호평가관리 > 교육근로장학생평가

- 교육근로장학생 평가내용 수정을 원할 경우 (1)과 같이 수정할 학생 선택
- (2) 수정을 원하는 문항 클릭 후 (3)기존에 제출했던 응답 변경
- 수정 후 (4)[제출] 버튼 클릭 또는 키보드 [F4] 버튼을 눌러 제출

※ 평가내용 수정은 2017. 9. 8.(금)까지 수시로 가능