

11-2학기
학자금대출 신청 및 실행안내
(학생용)

Contents

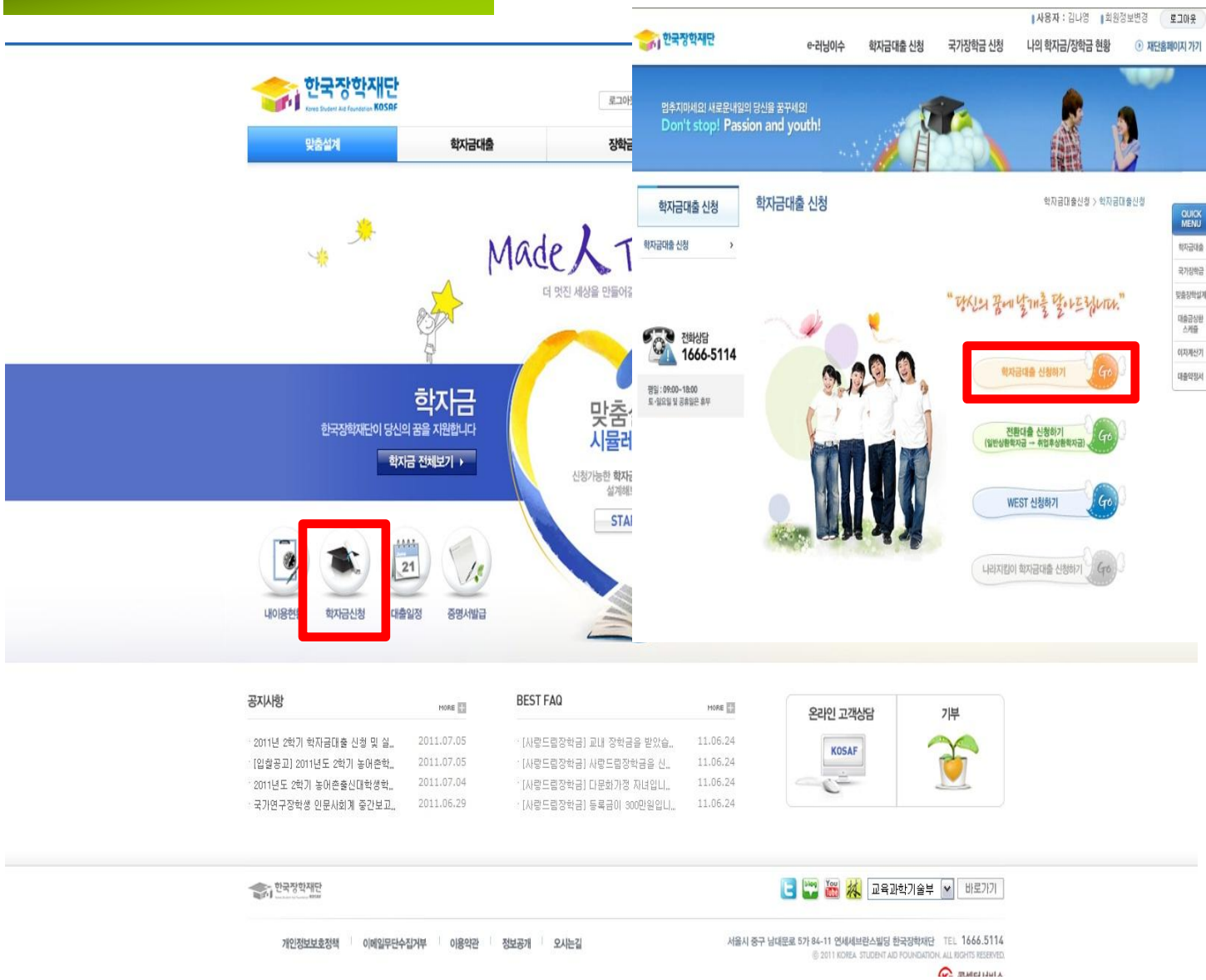
Chapter 1 . 학자금대출 신청화면(공통) 1 ~ 13

Chapter 2 . 학자금대출 실행화면(든든학자금) 15 ~ 24

Chapter 3 . 학자금대출 실행화면(일반상환학자금) 26 ~ 35

학자금대출 신청화면
(공통)

1. 학자금대출 신청방법



1. www.kosaf.go.kr접속
2. 회원가입 및 로그인
3. 학자금대출 신청하기 버튼 클릭

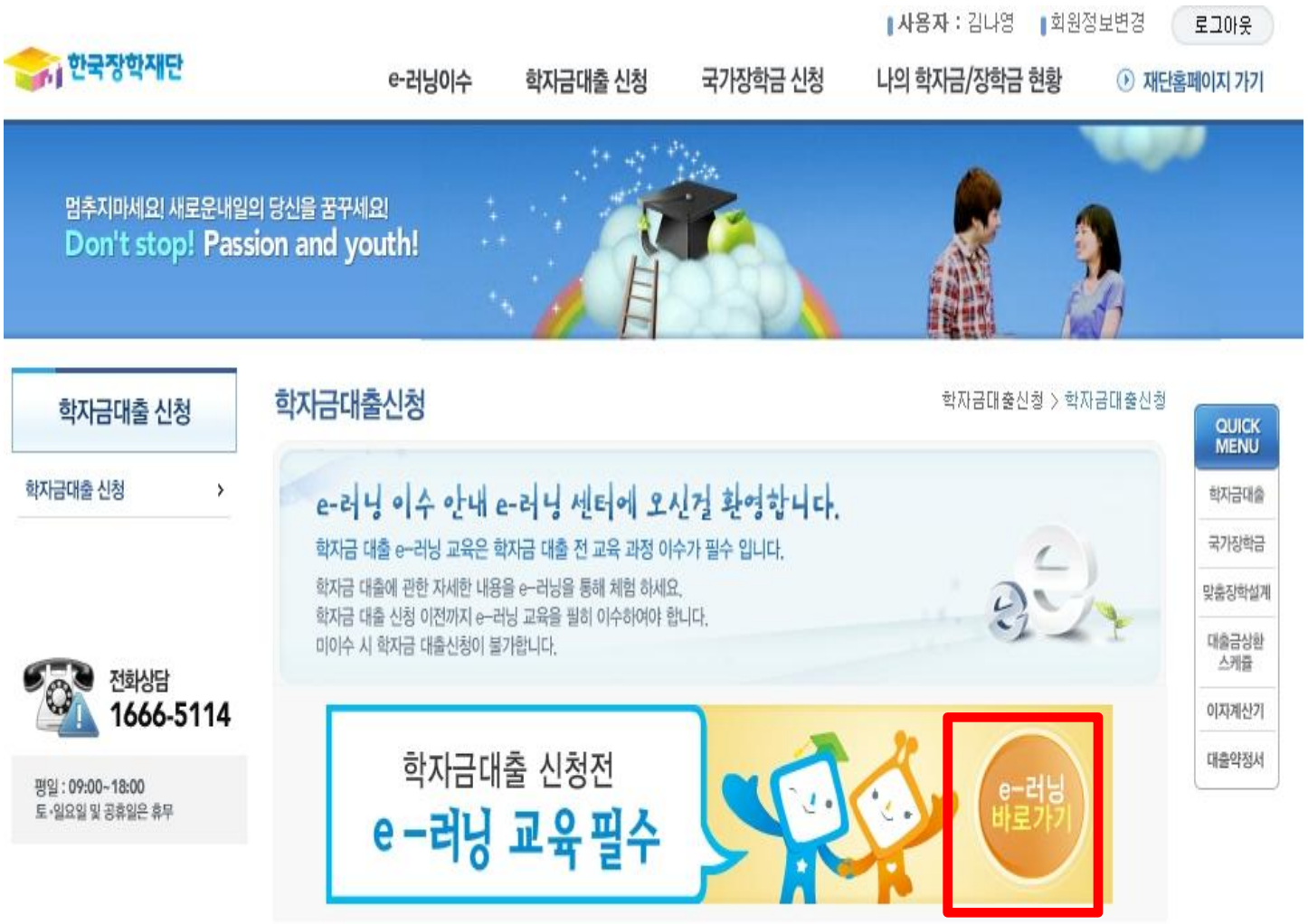
※ 주의사항

학자금대출 신청시 학생은 대출상품을 선택하지 않습니다. 이는 성적, 소득분위 등의 심사를 통해서 정해지는 것이니, 착오 없으시길 바랍니다.

※ 공인인증서 발급

공인인증서는 본인이 거래하는 은행에 가서 발급받는 것입니다.

2-1. E-러닝 이수



1. E-러닝 바로가기 클릭

※ e-러닝 교육은 금융 및 대출 상품에 대한 이해를 돕기 위한 교육입니다.

2-2. E-러닝 이수



1. E-러닝 교육 이수 완료

※ e-러닝 교육은 금융 및 대출 상품에 대한 이해를 돕기 위한 교육입니다.

3-1. 학자금대출 신청화면

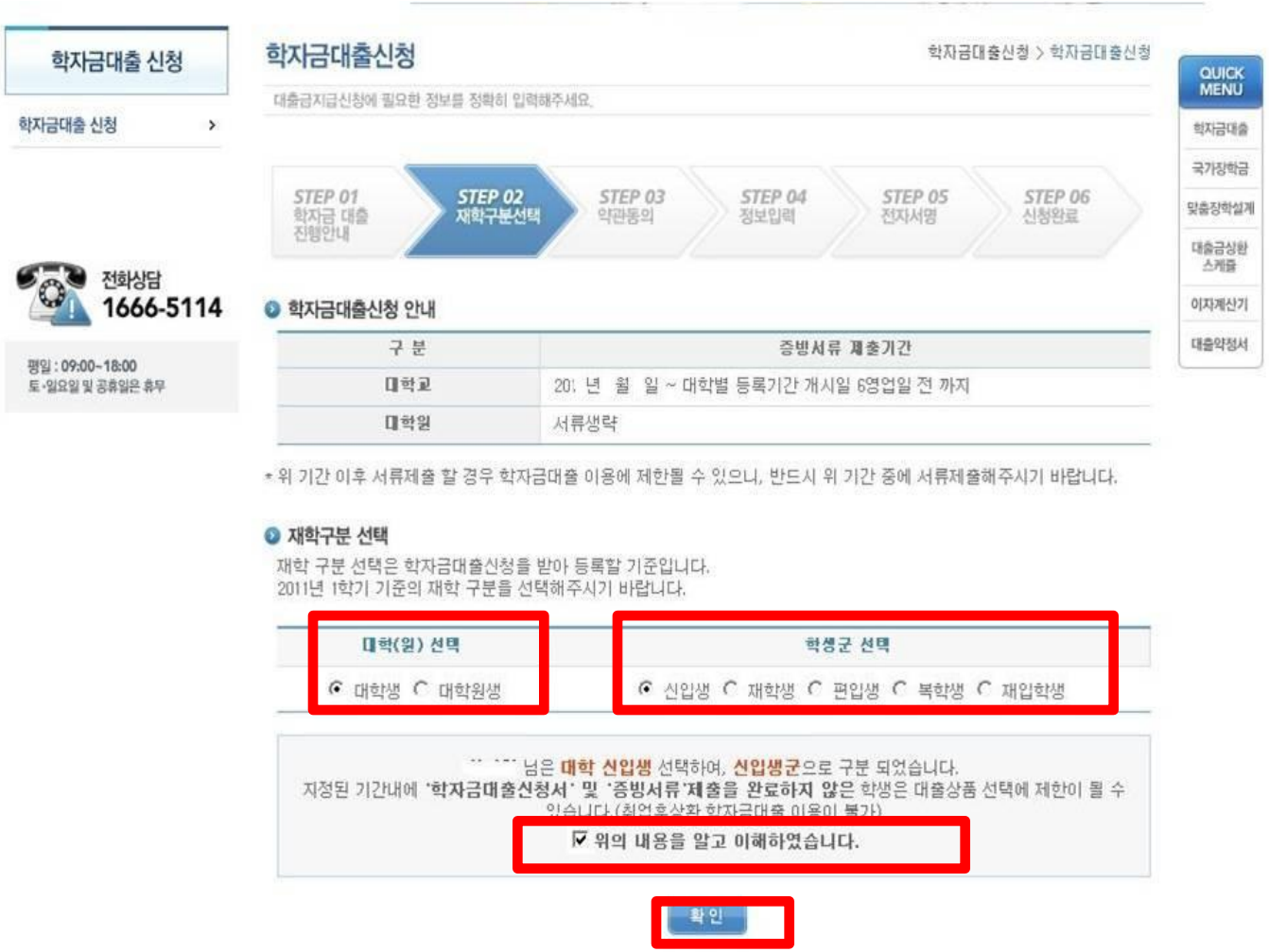


STEP 01.

1. 대출절차에 대한 안내

2. 확인버튼 클릭

3-2. 학자금대출 신청화면



STEP 02.

1. 대학(원) 선택

2. 학생군 선택

※ 주의사항

해당 학교에서 업로드한 정보와 학생 본인이 선택한 학생군의 정보가 일치하지 않을 경우, 대출이 진행되지 않으니 유의하여 선택하시기 바랍니다.

3-3. 학자금대출 신청화면

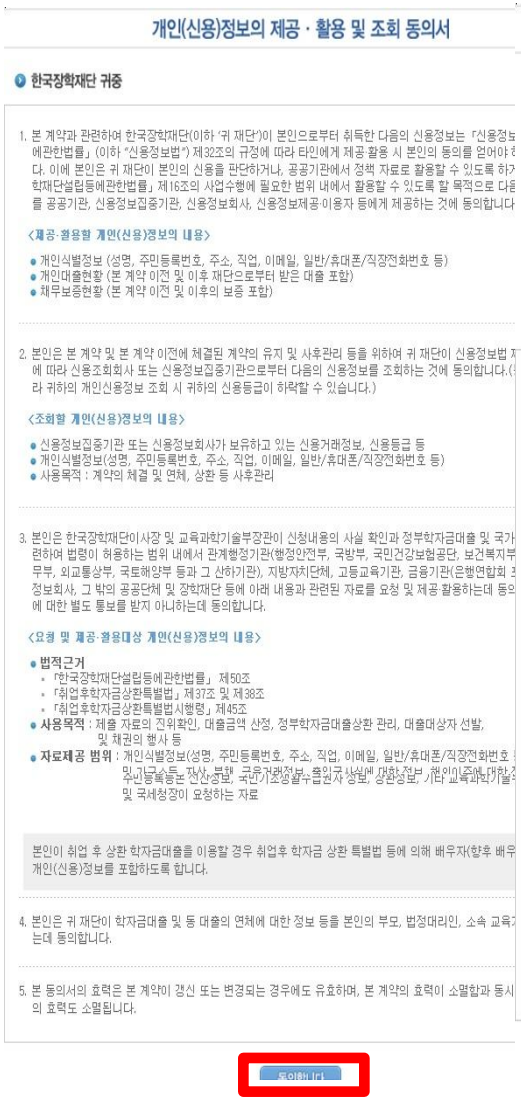


STEP 03.

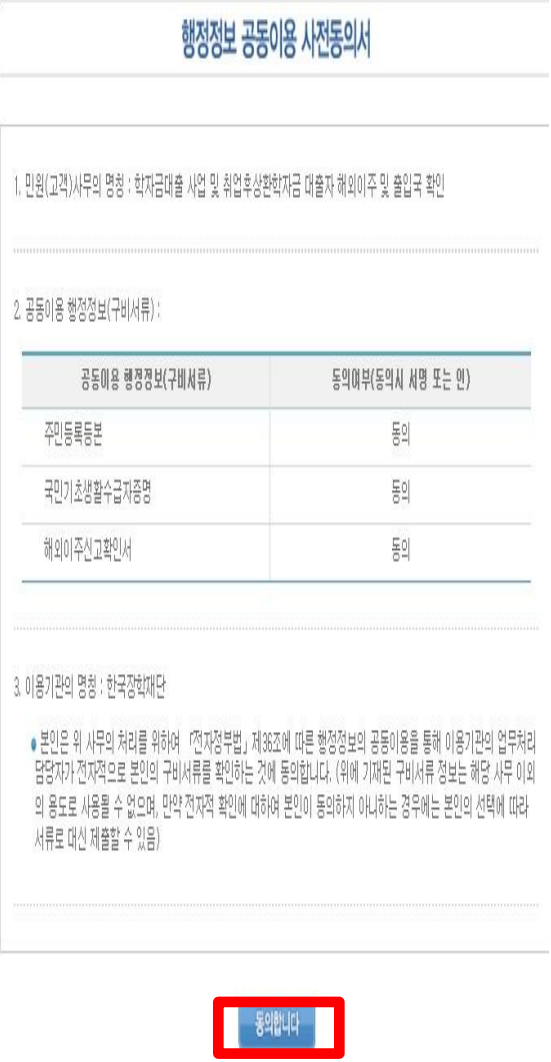
1. 약관동의

2. 각 네모박스 체크

3-3. 학자금대출 신청화면







STEP 03.

1. 해당 약관 "확인" 버튼 클릭

3-3. 학자금대출 신청화면



STEP 03.

1. 공인인증서로 동의

3-4. 학자금대출 신청화면



STEP 04.

1. 개인정보 입력

1) 전화번호, 휴대폰 번호 등 본인의 인적사항을 정확히 기재하셔야 추후 불이익이 없습니다.

2. 개인 부가정보 입력

1) 본인의 혼인여부 선택

3-4. 학자금대출 신청화면



STEP 04.

3. 가족정보 입력

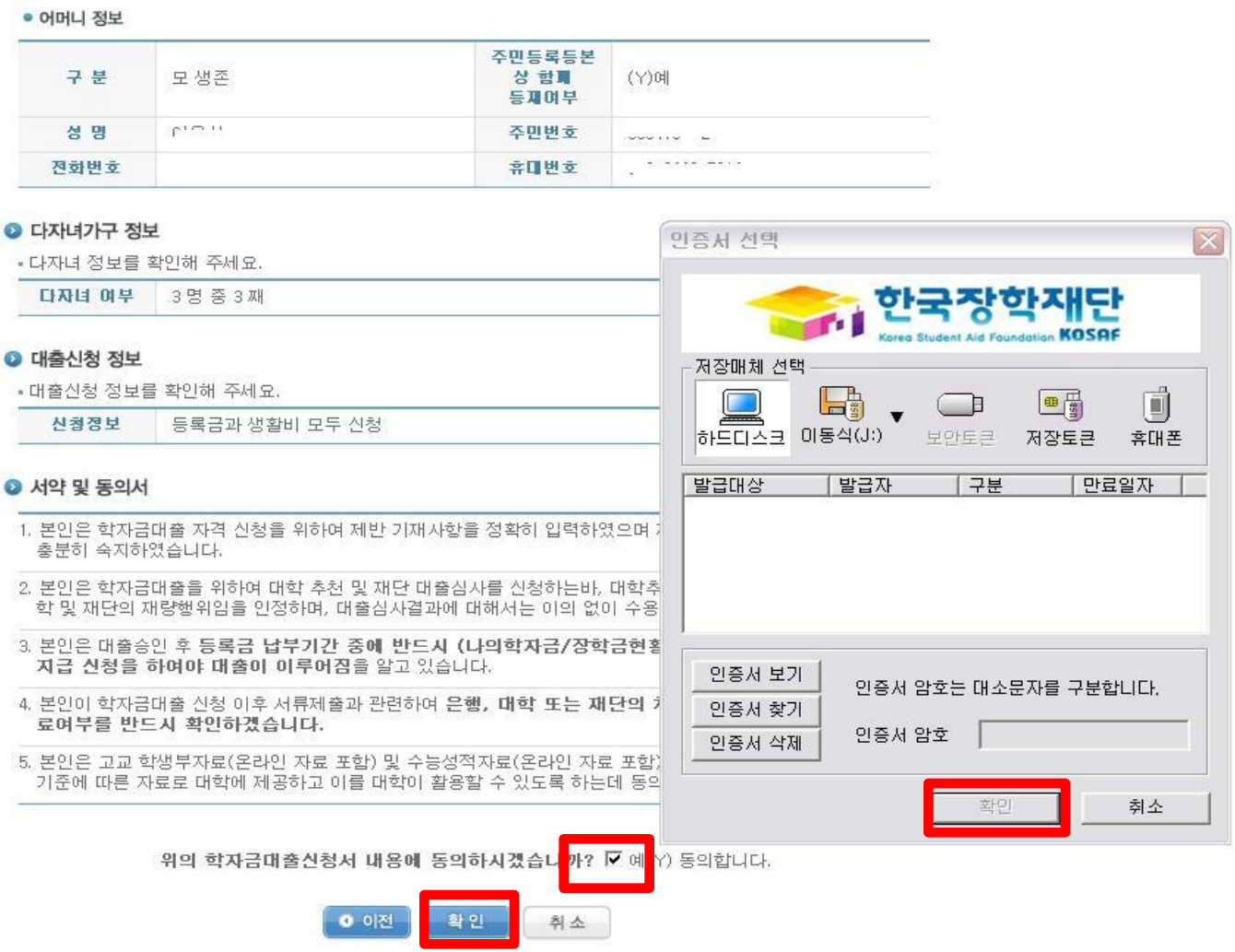
1) 가족정보 입력 후 부/모의 주민번호를 정확히 기재하지 않을 경우 불이익이 발생할 수 있으니 재확인하시기 바랍니다.
2) 주민등록등재 여부를 체크하시기 바랍니다.
3) 실명확인을 하지 않을 경우 다음페이지로 넘어가지 않습니다.
4) 반드시 부/모의 연락처를 기재하시기 바랍니다.

4. 다자녀가구 정보 입력

※ 주의사항

생활비의 경우 대출실행시 본인의 의사에 따라 선택 가능

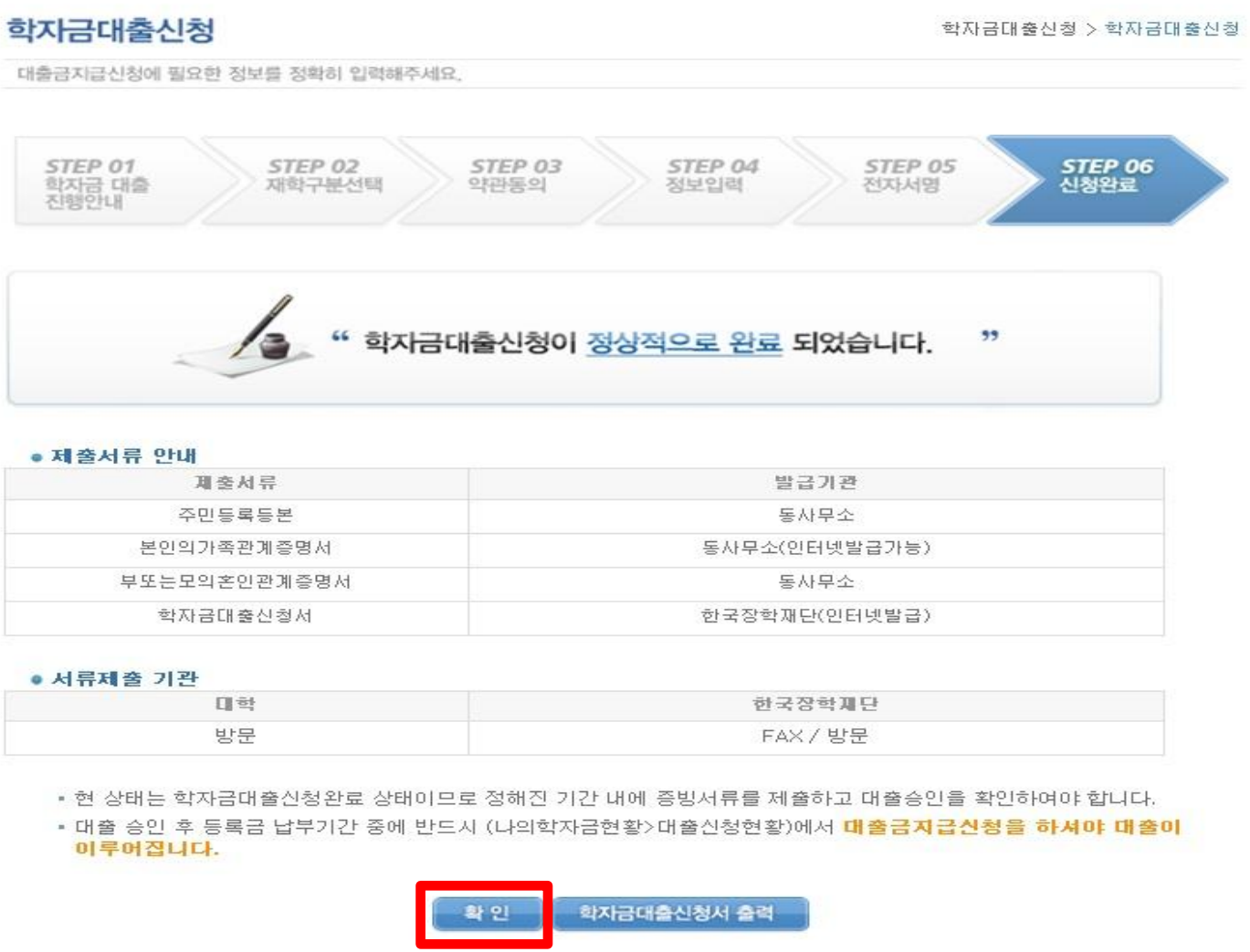
3-5. 학자금대출 신청화면



STEP 05.

1. 이전 단계 입력사항 확인 후 동의

3-6. 학자금대출 신청화면



STEP 06.

1. 신청완료

4. 마이페이지 화면



1. 마이페이지 화면

- 승인결과에서 본인의 대출신청 상태를 확인
- 승인결과 : 신청완료 (신청 끝)

※ 성적심사여부확인

- 학교에서 업로드 하는 정보

학자금대출 실행화면
(든든학자금)

1. 든든학자금(취업후상환학자금)


학자금대출 신청현황

성적 심사 여부 확인 숨기기

- 현재 1건의 학자금대출 신청내역이 있습니다.

신청학기	소속대학	승인결과	
20 학년 학기 정규	1대학교(본교) 학부	대출승인	취소 신청서 출력

› 학자금대출 승인완료 되었습니다. **대출금지급신청은 [illegible] 납기간 중에 가능**합니다.
※ 소속대학, 학년, 신입생, 재학생등에 대한 정보를 잘못 선택할 경우 대출심사가 불가능하니 주의바랍니다.

- 신청승인정보

◈ **취업후상환학자금대출**

- 처리결과가 '**재단심사중**'일 경우에는 취업후상환학자금대출을 받으실 수 없습니다. 받으시길 원하시면 재단 심사결과 '**승인**'후에 '**대출금지급/신청**'을 하시기 바랍니다.

처리결과	대출상품	대출신청
대출승인	취업후상환학자금대출	대출금지급 신청

◈ **일반상환학자금대출**

- 처리결과가 **승인**일 경우에 '**대출금지급/신청**'을 하실 수 있습니다. 만일, **일반상환학자금** 대출을 받으시면 **취업후상환학자금대출** 심사결과 자격이 있음에도 불구하고 받으실 수 없음을 숙지하시고, '**대출금지급/신청**'을 하시기 바랍니다.
- **대출제한대학**에 등록하실 경우, 일반상환학자금대출 선택 시 등록금대출에 일부 **제한**이 있을 수 있습니다.(생활비대출은 제한사항 없음)

처리결과	대출상품	대출제한대학	대출신청
대출승인	일반상환학자금대출	-	대출금지급 신청

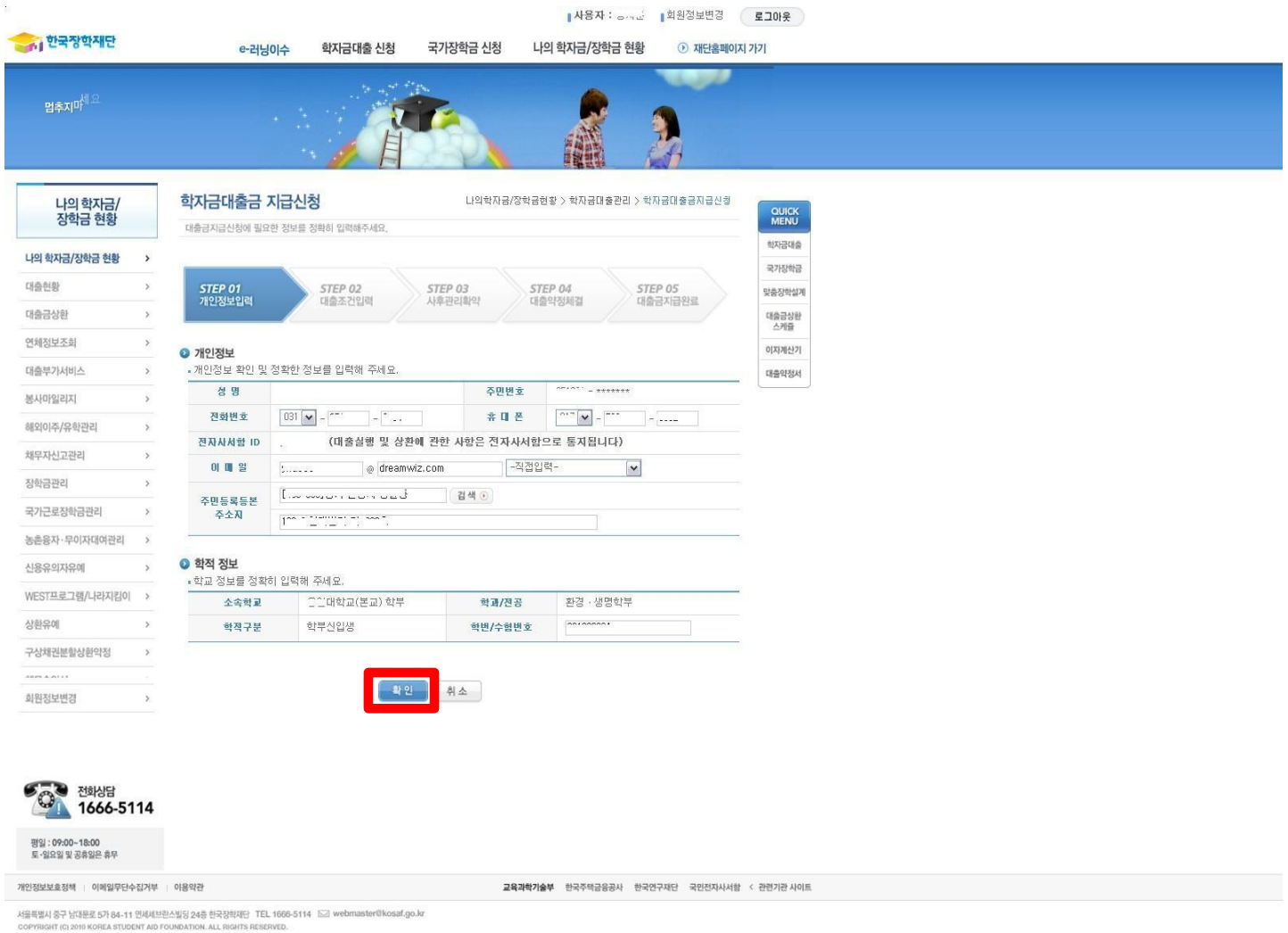
전환대출 신청현황 숨기기

- 현재 전환대출 신청내역입니다.

신청차수	소속대학	승인결과	비고
전환대출 신청내역이 없습니다.			

1. 마이페이지 화면
   - 대출금지급 신청 버튼 클릭

1. 든든학자금(취업후상환학자금)



STEP 01.

1. 개인정보입력

- 학번/수험번호 등을 정확히 기재하지 않을 경우 대출실행이 불가합니다.

1. 든든학자금(취업후상환학자금)



학자금대출금 지급신청

나의학자금/장학금현황 > 학자금대출관리 > 학자금대출금지급신청

대출금지급신청에 필요한 정보를 정확히 입력해주세요.

STEP 01 개인정보입력 | STEP 02 대출조건입력 | STEP 03 사후관리확약 | STEP 04 대출약정체결 | STEP 05 대출금지급완료

학적 정보

성 명	[illegible]호	주민번호	[illegible] - *******
소속학교	[illegible]대학교(본교) 학부	학과/전공	환경 · 생명학부
학 년	[illegible]학년	학번/수험번호	[illegible]

입출금계좌 선택

- 생활비/원금상환/이자납부 계좌는 본인명의만 가능합니다.

입출금계좌 선택	은행:[illegible]은행,예금주:[illegible],계좌번호:[illegible] 입출금계좌 등록
선택된 입출금계좌	[illegible]은행 / [illegible] / [illegible]

대학등록금 선택

- 필수경비/선택경비를 확인하신 후 등록금 실 납입금액을 확인하시기 바랍니다.
- 선택경비는 대출여부를 결정하실 수 있으니, 대출받으실 선택경비를 체크해 주시기 바랍니다.

필수경비		선택경비	
과목	금액	과목	금액
수업료	3,000,000 원	☑ 교재발송비	200,000 원
기성회비	200,000 원		
입학금	200,000 원		
소계	3,400,000 원	소계	200,000 원

STEP 02.

1. 대출조건입력

- **입출금계좌 등록 및 선택**
- **선택경비는 본인의 의사에 따라 대출을 실행할 수 있습니다.**

1. 든든학자금(취업후상환학자금)

소계	3,400,000 원	소계	200,000 원
등록금 합계	3,600,000 원 삼백육십만 원	등록금합계 = 필수경비 소계 + 선택경비 소계	
장학금 합계	0 원 원		
본인납부 가능금액	0 원 원	100만 50만 10만 5만 1만 정정 본인납부금액은 등록금액 합계 중 대출에서 제외되며, 해당 금액이 고객님의 출금계좌에서 출금되오니 **잔액을 반드시 확인**하시기 바랍니다.	
등록금 중 본인대출 금액	3,600,000 원 삼백육십만 원	취업후상환학자금대출 상환스케줄 등록금 중 본인대출 금액 = 등록금합계 - 장학금 - 본인납부가능금액	
대출금지급 및 지급방법	대학계좌 [은행 :기업은행,예금주 :용인대학교,계좌번호 :20002121212] ▪ 이 대출은 대출개시일에 전액 실행하며, 등록금 해당금액은 학교가 지정한 계좌로 입금하기로 합니다. 단, 등록금을 기 납부한 경우에는 등록금 해당금액을 위에 본인이 지정한 입출금계좌(본인 명의)로 입금하기로 합니다. ▪ 위 입출금계좌는 대학 또는 재단 등으로부터 환급금 등이 있을 경우 **수신계좌로도 사용합니다.**		

생활비 선택

▪ ㄱㄱㄴ님의 소득 분위는 4~7분위 입니다.
▪ 생활비 신청금액은 50만원 ~ 100만원까지 10만원 단위로 신청 가능합니다.
▪ 생활비 해당 금액은 위에 본인이 지정한 입출금계좌(본인 명의)로 입금됩니다.

생활비 대출 지원 조건

▪ 지원 조건을 충분히 숙지하신 후 신청하시기 바랍니다.
▪ **의무상환액의 납부시기가 도래하는 때까지는 생활비 대출원리금에 대한 상환을 유예하고 이때 유예된 이자는 본인이 부담합니다.**

생활비 신청금액	- 선택 -

- 선택 -
500,000원
600,000원
700,000원
800,000원
900,000원
1,000,000원
- 신청안함 -

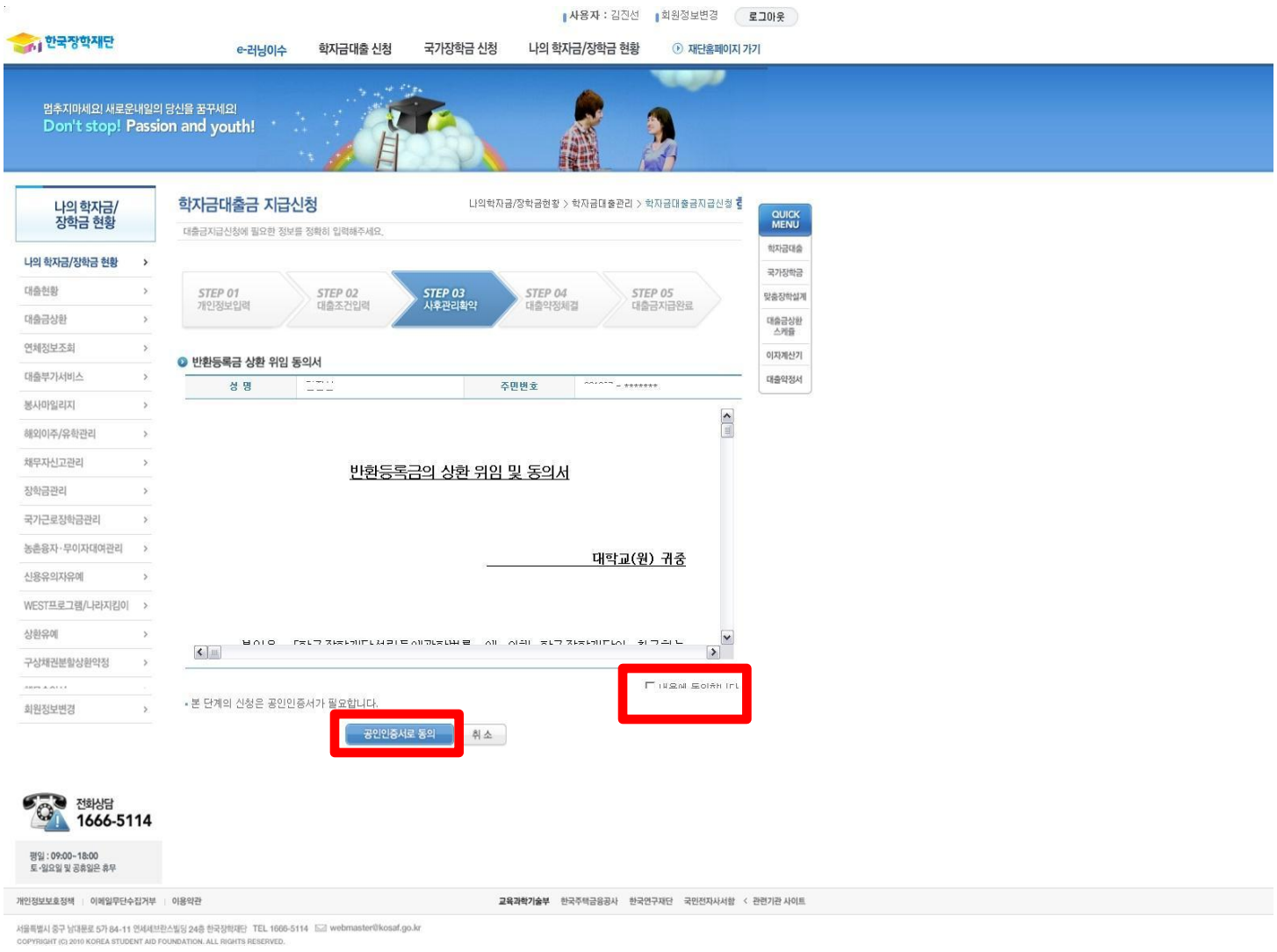
인 취 소

STEP 02.

1. 본인납부 가능금액
- 본인납부 가능금액이 있을 경우, 출금계좌에 잔액이 있어야 합니다.

2. 생활비 금액은 본인이 선택할 수 있습니다.

1. 든든학자금(취업후상환학자금)



STEP 03.

1. 반환등록 상환 위임 동의서 체크 및 공인 인증서로 동의

1. 든든학자금(취업후상환학자금)

학자금대출금 지급신청

나의학자금/장학금현황 > 학자금대출관리 > 학자금대출금지급신청

대출금지급신청에 필요한 정보를 정확히 입력해주세요.

STEP 01 개인정보입력 | STEP 02 대출조건입력 | STEP 03 사후관리확약 | **STEP 04 대출약정체결** | STEP 05 대출금지급완료

학적 정보

성 명	[illegible]	주민번호	[illegible]
소속학교	[illegible]대학교(본교) 학부	학과/전공	경영학과
학년	3학년	학번/수험번호	[illegible]

취업후상환학자금대출 대출내역

- 등록금 대출 내역을 확인하시기 바랍니다.

(a)필수 경비		(b)선택 경비	
과목	금액	과목	금액
수업료	4,500,000 원		
기성회비	500,000 원		
입학금	0 원		
소계	5,000,000 원	소계	0 원

(c)등록금 합계 (a+b)	5,000,000 원
(d)장학금 합계	0 원
(e)본인납부금액	0 원
등록금 중 본인대출 금액(c-d-e)	5,000,000 원
2011년 1학기 등록금 대출 금액	5,000,000 원
등록금 입금계좌	대학계좌[[illegible]은행 / [illegible] / [illegible]홍길동]

- 생활비 대출 내역을 확인하시기 바랍니다.

생활비 대출 금액	1,000,000 원
생활비 입금계좌	본인계좌[[illegible]은행 / [illegible] / [illegible]홍길동]

STEP 04.

1. 대출약정체결

- 학생이 실행할 대출금 및 학적정보를 최종 확인

1. 든든학자금(취업후상환학자금)

취업후상환학자금대출 약정서

취업후상환학자금대출약정서

수입인지
(생략)

학자금대출 거래약정서
(취업 후 상환 학자금대출용)

한국장학재단 앞 년 월 일

한국장학재단은 차주가 한국장학재단 여신거래기본약관, 전자금융거래기본약관과 전자금융서비스 이용약관 및 이 약정서의 사본을 인터넷상 다운로드 또는 출력, 기타의 방법으로 교부받을 수 있도록 하여야 합니다.

1. 이 약정서상 차주(이하 이 약정서상 "본인"이라 함은 차주를 말한다)는 각자 한국장학재단 (이하 "재단"이라 한다)과 아래의 조건에 따라 여신거래를 함에 있어 재단의 "여신거래기본

☑ 내용에 동의합니다.

여신거래 기본약관

여신거래기본약관

한국장학재단 여신거래기본약관

☑ 내용에 동의합니다.

전자금융거래 기본약관

전자금융거래기본약관

전자금융거래 기본약관

STEP 04.

1. 각 종 대출약정서 동의

1. 든든학자금(취업후상환학자금)

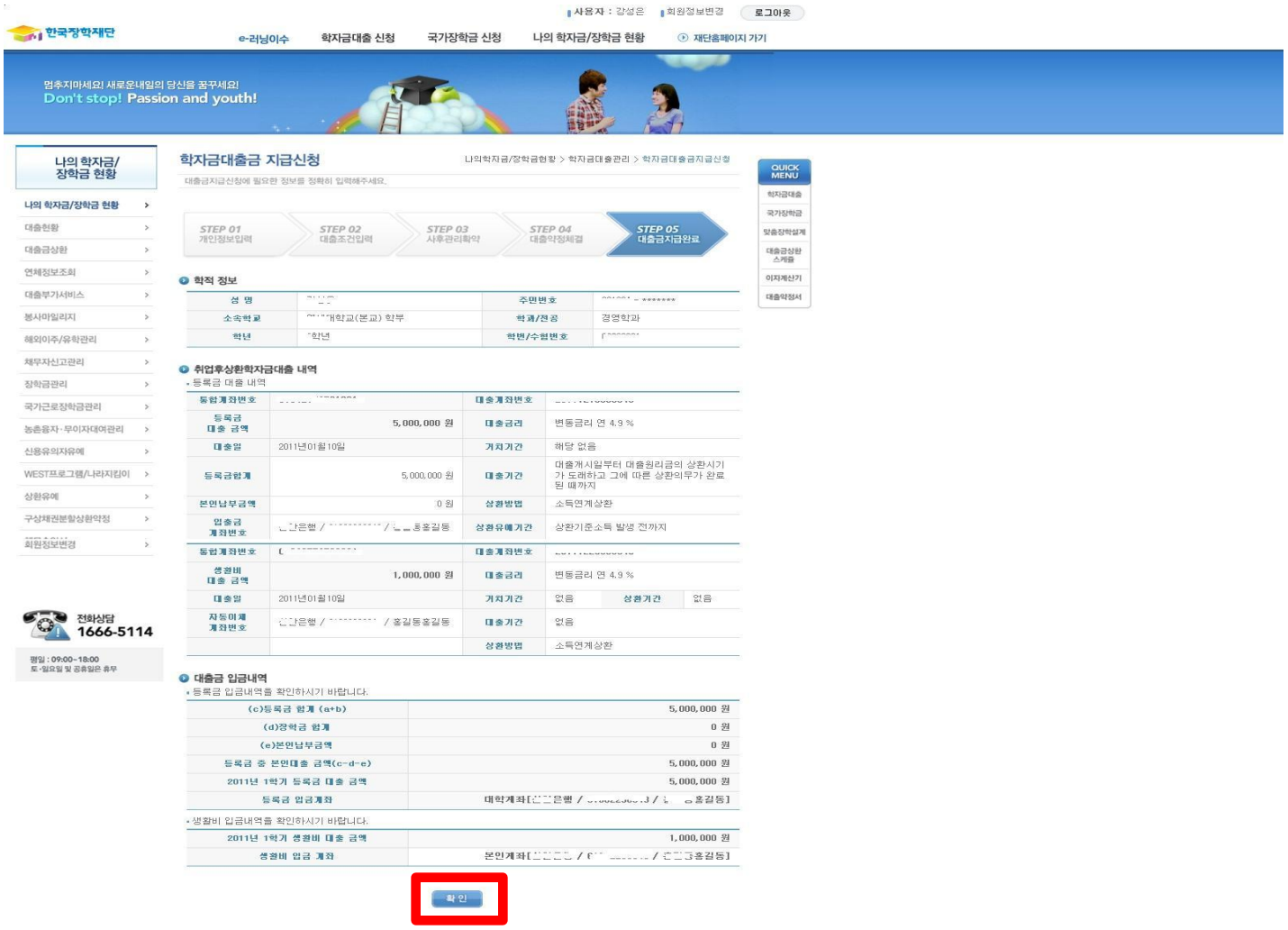


STEP 04.

1. 각 종 대출약정서 동의

2. 공인인증서로 동의

1. 든든학자금(취업후상환학자금)



STEP 05.

1. 대출금지급완료

- 최종사항을 확인

1. 든든학자금(취업후상환학자금)



1. 마이페이지

- 승인결과 : 대출실행 확인

학자금대출 실행화면
(일반상환학자금)

1. 일반상환학자금


학자금대출 신청현황

성적 심사 여부 확인 숨기기

▪ 현재 1건의 학자금대출 신청내역이 있습니다.

신청학기	소속대학	승인결과	
2011학년1학기 정규	1대학교(본교) 학부	대출승인	취소 신청서 출력

▸ 학자금대출 승인완료 되었습니다. **대출금지급신청은 대학별 등록금수납기간 중에 가능**합니다.
※ 소속대학, 학년, 신입생, 재학생등에 대한 정보를 잘못 선택할 경우 대출심사가 불가능하니 주의바랍니다.

▪ 신청승인정보

◈ **취업후상환학자금대출**

- 처리결과가 '**재단심사중**'일 경우에는 취업후상환학자금대출을 받으실 수 없습니다. 받으시길 원하시면 재단 심사결과 '**승인**'후에 '**대출금지급/신청**'을 하시기 바랍니다.

처리결과	대출상품	대출신청
대출승인	취업후상환학자금대출	대출금지급 신청

◈ **일반상환학자금대출**

- 처리결과가 **승인**일 경우에 '**대출금지급/신청**'을 하실 수 있습니다. 만일, **일반상환학자금** 대출을 받으시면 **취업후상환학자금대출** 심사결과 자격이 있음에도 불구하고 받으실 수 없음을 숙지하시고, '**대출금지급/신청**'을 하시기 바랍니다.
- **대출제한대학**에 등록하실 경우, 일반상환학자금대출 선택 시 등록금대출에 일부 **제한**이 있을 수 있습니다.(생활비대출은 제한사항 없음)

처리결과	대출상품	대출제한대학	대출신청
대출승인	일반상환학자금대출	-	대출금지급 신청

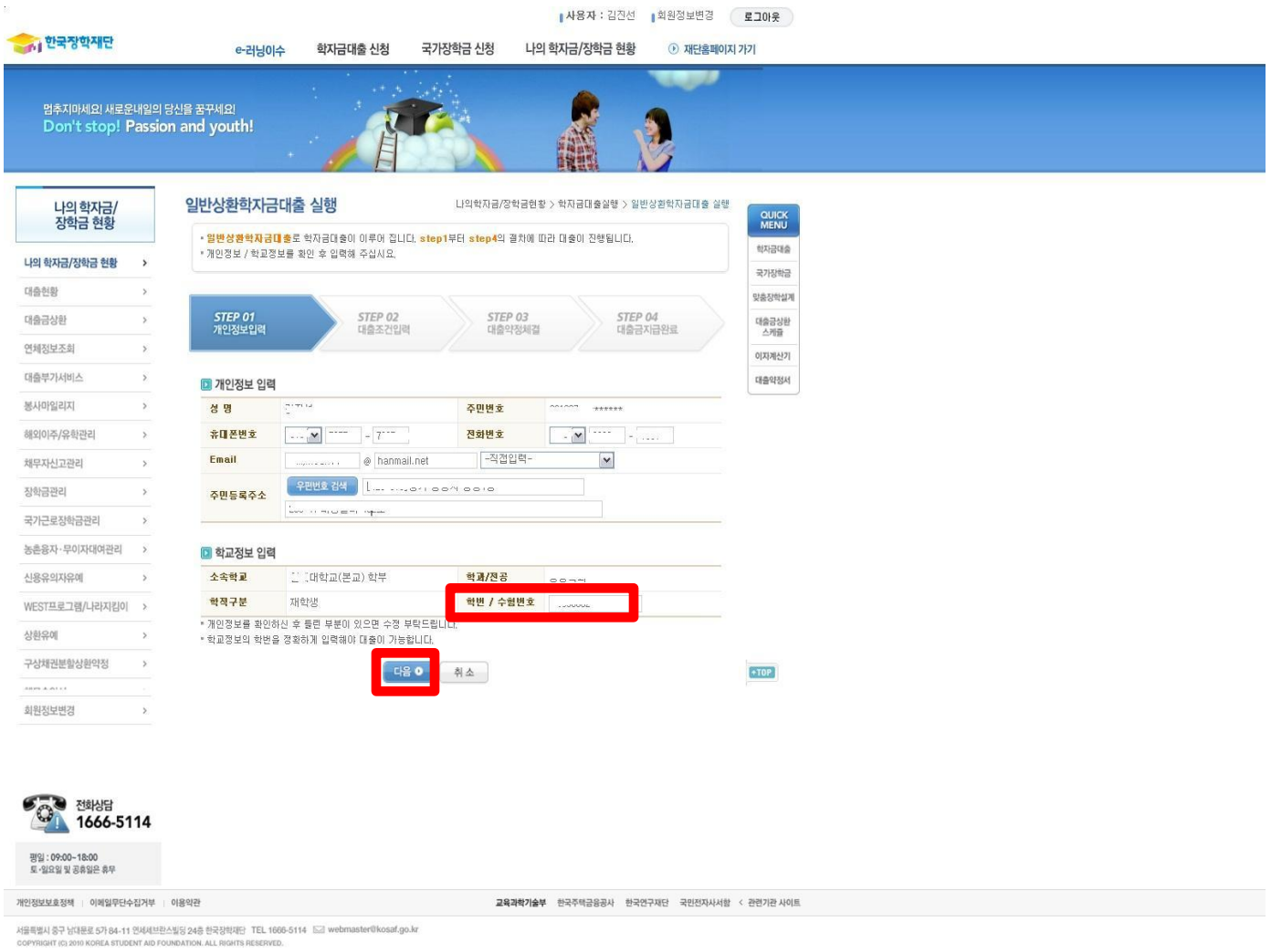
전환대출 신청현황 숨기기

▪ 현재 전환대출 신청내역입니다.

신청차수	소속대학	승인결과	비고
전환대출 신청내역이 없습니다.			

1. 마이페이지 화면
   - 대출금지급 신청 버튼 클릭

1. 일반상환학자금



STEP 01.

1. 개인정보입력

- 학번/수험번호 등을 정확히 기재하지 않을 경우 대출실행이 불가합니다.

1. 일반상환학자금



STEP 02.

1. 대출조건입력

- **결제방법선택**
- **이체계좌선택**

1. 일반상환학자금

입출금계좌

- 입출금계좌는 본인명의만 가능합니다.

이미 등록된 계좌를 이용하시고자 할 경우	은행: ○○은행, 예금주: ○○○, 계좌번호: ○○
등록되지 않은 계좌를 이용하시고자 할 경우	다른계좌 선택

은행	예금주	계좌번호
○○은행	○○○	○○○○○○○○○○○○

대학등록금 선택

- 필수경비/선택경비를 확인하신 후 등록금 중 본인대출금액을 확인하십시요.
- **선택경비**는 대출여부를 결정하실 수 있습니다. 대출받으실 선택경비를 체크해 주십시요.

필수경비		선택경비		
과목	금액		과목	금액
수업료	4,500,000원			
기성회비	500,000원			
입학금	0원			
소계	5,000,000원	소계		0 원

등록금합계	5,000,000 원	오백만 원
	※ 등록금합계 = 필수경비 소계 + 선택경비 소계	
장학금합계	0 원	원
등록금 대출한도	100 %	
최대대출한도금액	5,000,000 원	오백만 원

STEP 02.

1. 대출조건입력

- 입출금계좌 선택

1. 일반상환학자금



STEP 02.

1. 본인납부 가능금액

- 본인납부 가능금액이 있을 경우, 출금계좌에 잔액이 있어야 합니다.

2. 생활비 금액은 본인이 선택할 수 있습니다.

3. 대출약정 정보선택

- 대출기간, 거치기간은 대출약정에 있어서 중요한 사항이니 반드시 이해하고 해당 기간을 설정하시기 바랍니다.

1. 일반상환학자금



일반상환학자금대출 실행

나의학자금/장학금현황 > 학자금대출실행 > 일반상환학자금대출 실행

- 일반상환학자금대출로 학자금대출이 이루어 집니다. step1부터 step4의 절차에 따라 대출이 진행됩니다.
- 학적정보를 확인 후 대학등록금/생활비를 선택하고 대출약정을 합니다.

STEP 01 개인정보입력 | STEP 02 대출조건입력 | STEP 03 대출약정체결 | STEP 04 대출금지급완료

학적정보

성 명	[illegible]	주민번호	[illegible]
소속대학	[illegible]대학교(본교) 학부	학과/전공	경영학과
학번/수험번호	[illegible]	학년	[illegible]학년

대학등록금/생활비 대출내역

필수경비		선택경비	
과목	금액	과목	금액
수업료	4,500,000원		
기성회비	500,000원		
입학금	0원		
소계	5,000,000원	소계	0원

등록금합계 (필수경비+선택경비)	5,000,000원
본인납부금액	0원
등록금중 본인대출금액 (등록금합계 - 장학금 - 본인납부금액)	5,000,000원
등록금 입금계좌	대학계좌 [은행 : [illegible]은행 예금주 : [illegible] 동홍길동 계좌번호 : [illegible]3]
생활비	1,000,000원
생활비 입금계좌	은행: [illegible]은행 , 예금주: [illegible] 동홍길동 , 계좌번호: [illegible]

STEP 03.

1. 대출약정체결

- 본인의 입력사항을 확인하여 주시기 바랍니다.

1. 일반상환학자금



대출정보

대출과목	[illegible]	상환방법	원금균등상환
대출기간	[illegible]개월	대출일	[illegible]1년01월10일
거치기한	20[illegible]년[illegible]월[illegible]일 ([illegible]월)	상환기한	[illegible]5년01월10일 ([illegible]절)
대출금리	[illegible]% (거치기간중 연 [illegible] / 상환기간중 연 [illegible]%)		
결제방법	자동이체	자동이체납입일	매월 10일
자동이체	은행:[illegible]은행 , 예금주: [illegible]홍길동 , 계좌번호:[illegible]		

학자금대출금 지급 신청 정보

본인대출등록금	[illegible]원	생활비	[illegible]원
대출약정총액	[illegible]원 (육백만 원)		

학자금대출거래약정서 — 학자금대출거래약정서(인터넷용)

수입인지

(생략)

위내용에 동의하십니까? ☐ 동의함

재단여신거래기본약관 — 재단여신거래기본약관

한국장학재단 여신거래기본약관

이 여신거래기본약관 (이하 "약관"이라 합니다)은 한국장학재단(이하 "재단"이라 합

위내용에 동의하십니까? ☐ 동의함

STEP 03.

1. 대출약정체결

- 본인의 입력사항을 확인하여 주시기 바랍니다.

2. 각 종 약정서를 확인하신 후 "동의함"을 체크해주시기 바랍니다.

1. 일반상환학자금



STEP 03.

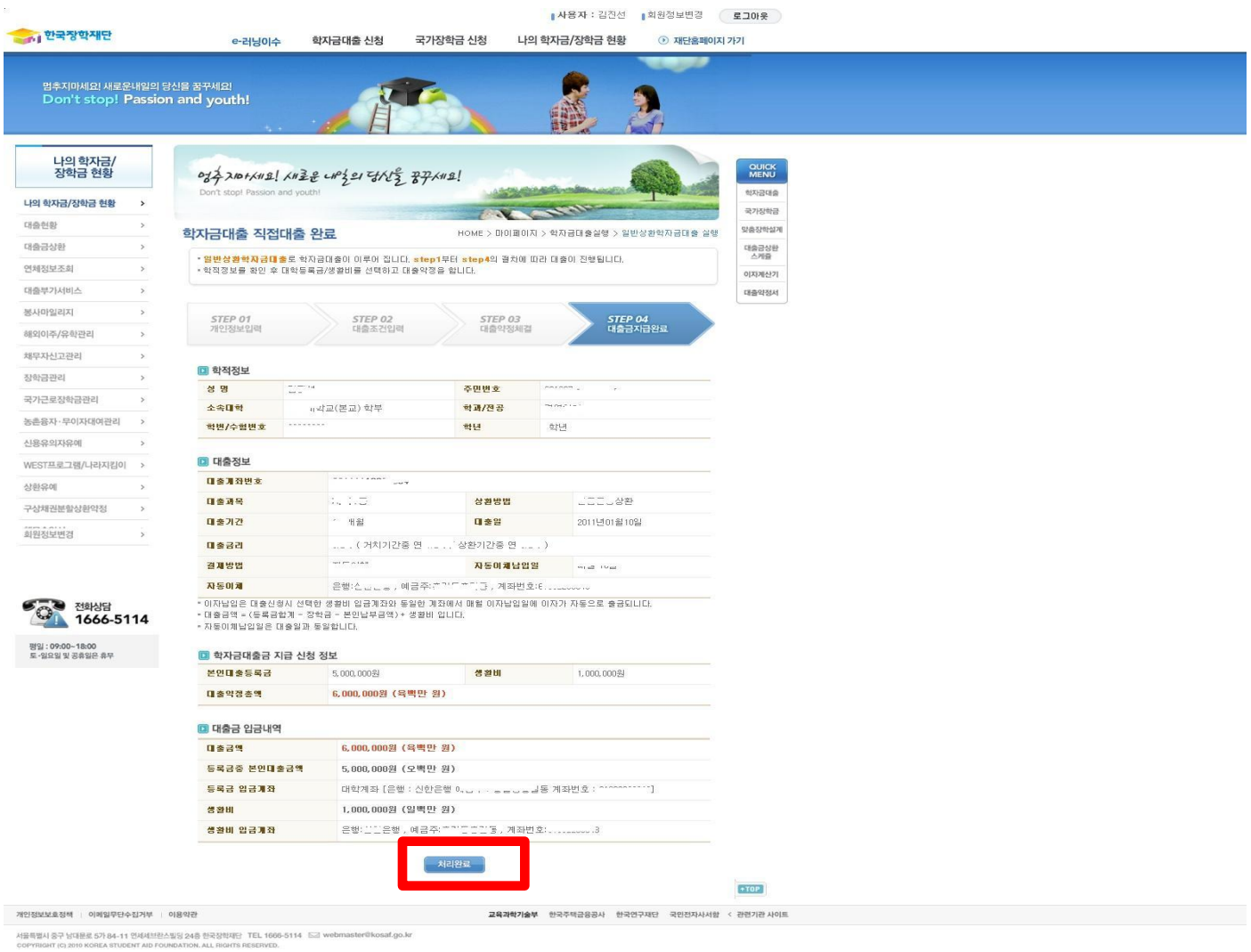
1. 대출약정체결

- 각 종 약정서를 확인 하신 후 “동의함”을 체크해주시기 바랍니다.

- 최종 확인 후 대출금지급 신청하기 버튼을 클릭

- 대출약정을 변경하기 위해서는 대출약정정보 변경하기를 클릭

1. 일반상환학자금



STEP 04.

1. 대출금지급완료

1. 일반상환학자금



1. 마이페이지

- 승인결과 : 대출실행 확인