

한국항공대학교 대관료 징수 기준표

(단위: 천원)

대관료 신청구분	기준시간		대관료 징수 금액		
			대강당	국제회의장 중소벤처강당	일반강의실
학교 주관 행사 수업,보강,시험 등	무료	무료	무료		
학생자치 활동 (교내 동아리)	무료	유료	무료		
교내기관 주관행사 (외부연계/공동주체/동창회 행사/학회활동/연합(교외)동아리 행사/연구소/외부단체/기타)	유료	시간당	100 (1일 최대 800)	70 (1일 최대 560)	40 (1일 최대 320)

※ 대관 신청 시 유의사항

1. 대관 신청 장소의 사용은 “대관료 납입” 후에 사용 가능하며, 대관료 납입은 행사 3일전 까지 완납하여야 합니다. 기일내 미납시 대관 예약은 취소 됩니다.
2. 대관료는 기본시설 이용료(일반 기자재 사용료, 대여시간에 대한 전기, 청소비, 냉난방비, 조명사용료)를 포함 합니다.
3. 기준 시간은 실 사용시간에 준비 및 철거시간 각 30분씩 총 1시간을 합산하여 산정합니다.
4. 점심시간을 포함한 대관의 경우, 점심 시간은 이용시간에 포함 합니다.
5. 대단위 강의실(대강당, 국제회의장, 중소벤처강당)을 제외한 강의실 대여는 일반강의실 대관료 징수기준을 적용 합니다.
6. 사용자 과실에 의한 학교 시설물이 파손 되었을 경우에는 사용자가 복구 또는 배상하여야 합니다.
7. 소규모 행사(200명 이하)의 경우 대강당 사용이 제한 될수 있습니다.
8. 교내 기관과 연계하여 개최되는 행사(외부연계/공동주체/동창회행사/학회활동/ 연합(교외)동아리 행사/연구소/외부단체/기타 총장 승인을 득한 행사)의 경우 한국항공대학교 공간 사용 내규 제6조 ②에 의거 대관료가 50% 내에서 감면 될수 있습니다.

※ 참고사항

- 대강당 : 계단식 483석, 프로젝터(8000Ansi), Screen 300", 음향(유선 6-24ch, 무선 3ch), 조명 PDP 52" : 2ea
- 국제회의장 : 약 200석, 프로젝터(6000Ansi), Screen 200", 음향(유선 5ch, 무선 3ch), 단순조명(8ch)
- 창보 강당 : 계단식198석, 프로젝터(6000Ansi), Screen 150", 3D음향 System(유선 3ch, 무선 3ch),
- 연 108(첨단강의실) : 계단식 80석, 프로젝터(6000Ansi), Mult-Screen 120", PDP 70" : 2ea, 음향 유선 2ch, 무선 2ch, 전자교탁

- ※ 대관료는 한국항공대학교 대관료 징수 기준에 의거 부과됩니다.
- ※ 장소 외 장비사용이 필요한 경우, 별도 서식<별지 서식 제 2호>, “대관장소 장비대여 신청서”를 추가 작성하여 제출 하여야 하며, 일부 장비의 경우, 별도 사용료가 징수될 수 있으며, 대관신청 시간을 초과하여 사용할 경우 대관료가 추가 징수 됩니다.
- ※ 대관료는 사용신청일 전 3일까지 납부하여야 합니다. 기일 내 미납부 시 대관 예약이 취소됩니다.
- ※ 대관장소 추가 사용에 따른 미납요금이 있는 단체, 시설물 손상 또는 기자재의 분실 및 고장 후 복구 및 변상하지 않은 개인 및 단체의 경우 대관이 제한됩니다.